

URBROJ: 02-18-240/26

Bjelovar, 4. svibnja 2026. godine

ZAPISNIK

S 4. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

ZDRAVSTVENE USTANOVE LJEKARNE BJELOVAR U 2026. GODINI

Sjednica **Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar** (dalje u tekstu: **Upravno vijeće**) održana je 20. travnja 2026. godine u prostorijama **Ljekarne 1**, Bjelovar, Petra Preradovića 4, s početkom u 9:00 sati.

ZAPISNIČAR: Alen Hajtić

NAZOČNI ČLANOVI (dalje u tekstu: **Članovi**): **Nikolina Prišćan** – predsjednica, **Martina Posavac Ćurić** – član, **Krunoslav Jandragić** – član, **Mihaela Markešić** – član.

ODSUTNI: Željko Starčević – član

OSTALI PRISUTNI: **Katarina Fehir Šola** - ravnateljica **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar** (dalje u tekstu: **Ravnateljica**), **Katarina Kukal** – rukovoditelj financijsko – računovodstvenih poslova **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar**, **Alen Hajtić** - referent u računovodstvu – referent za kadrovske poslove, javnu nabavu i zaštitu na radu **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar**.

Član **Upravnog vijeća**, gospodin **Željko Starčević**, telefonskim putem obavijestio je o svojoj nemogućnosti sudjelovanja na sjednici.

Stranica 1 od 8

Sjednicom predsjedja **Nikolina Prišćan** (u daljnjem tekstu: **Predsjednica**), koja pozdravlja sve nazočne i utvrđuje prisutnost 4 (četiri) od ukupno 5 (pet) članova **Upravnog vijeća** te da **Upravno vijeće** može pravovaljano odlučivati.

Za sjednicu je predložen i jednoglasno prihvaćen sljedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje **Zapisnika s 3. sjednice Upravnog vijeća u 2026. godini** – razmatranje i prihvaćanje
2. **Odluka o izmjeni koeficijenata za radna mjesta** – razmatranje i donošenje
3. **Izvještaj o radu i poslovanju ZU Ljekarna Bjelovar za 2025. godinu** – razmatranje i prihvaćanje
4. **Financijski pokazatelji za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2026. godine** – razmatranje i donošenje
5. **Izvješće Ravnateljice** – razmatranje i prihvaćanje
6. Razno – rasprava o ostalim temama koje nisu obuhvaćene dnevnim redom

TOČKA 1. - „Usvajanje Zapisnika s 3. sjednice Upravnog vijeća u 2026. godini“

Zapisnik s 3. sjednice Upravnog vijeća održane dana 30. ožujka 2026. godine, dostavljen je **Članovima** uz **Poziv** na ovu sjednicu.

S obzirom na to da na **Zapisnik** nema primjedbi prisutnih na predmetnoj sjednici, kao ni onih dostavljenih pisanim putem, **Predsjednica** ga daje na glasovanje, te se:

Zapisnik s 3. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno se prihvaća.

TOČKA 2. – „Odluka o izmjeni koeficijenata za radna“

Ravnateljica je **Članovima** predstavila prijedlog **Odluke o izmjeni koeficijenata za obračun plaće u Zdravstvenoj ustanovi Ljekarne Bjelovar**. Tom prilikom pojašnjeno je kako je uvođenjem dežurstva došlo do povećanja opsega i složenosti organizacije rada, osobito u dijelu koji se odnosi na provedbu zdravstvene usluge u okviru dežurnog rada i kontinuiranog osiguravanja dostupnosti

Stranica 2 od 8

ljekarničke skrbi. Navedene promjene u najvećoj mjeri odnose se na magistre farmacije koji sudjeluju u dežurstvu, ali i na farmaceutske tehničare te zaposlenike zajedničkih službi koji svojim radom neposredno sudjeluju u osiguravanju kontinuiteta poslovanja i podrške radu ljekarničkih jedinica.

U raspravi je istaknuto kako se povećani opseg rada i posebni oblici organizacije rada mogu vrednovati kroz različite modele obračuna i organizacije plaće, uključujući isplatu prekovremenog rada, prilagodbu osnovice za obračun plaće ili izmjenu koeficijenata radnih mjesta. Pri tome je pojašnjeno kako **Zdravstvena ustanova Ljekarne Bjelovar** za obračun plaće koristi osnovicu koja se primjenjuje u državnim i javnim službama, dok je organizacija dežurstva u najvećoj mjeri usklađena preraspodjelom radnog vremena, za razliku od pojedinih drugih ljekarničkih ustanova u **Republici Hrvatskoj** koje navedeni oblik rada pretežito organiziraju kroz prekovremeni rad.

Također je navedeno kako su pojedine kategorije radnika, koje su sukladno odredbama **Pravilnika o radu** i **Pravilnika o radnom vremenu** okarakterizirane kao posebno zaštićene skupine radnika, uključujući trudnice, radnice koje doje dijete, radnike pred ostvarivanjem prava na starosnu mirovinu i druge zaštićene kategorije radnika, oslobođene obveze sudjelovanja u određenim oblicima organizacije rada, uključujući dežurstvo, osim ako same izraze spremnost za sudjelovanje u takvom obliku rada. U tom smislu ocijenjeno je opravdanim dodatno vrednovati i stimulirati radnike koji sudjeluju u organizaciji i provedbi dežurnog rada, kao i radnike iz navedenih kategorija koji dobrovoljno sudjeluju u takvom obliku rada, radi osiguravanja kontinuiteta i dostupnosti zdravstvene usluge.

Sukladno navedenom predloženo je povećanje postojećih koeficijenata za radna mjesta visoke stručne spreme zdravstvenog usmjerenja za 10%, dok bi se za ostala radna mjesta koeficijenti povećali za 5%, sukladno prijedlogu **Odluke**. **Članovi** su upoznati i s činjenicom da je o navedenom prijedlogu provedena komunikacija s nadležnom pročelnicom upravnog odjela za zdravstvo **Bjelovarsko-bilogorske županije**, koja je iskazala suglasnost s potrebom prilagodbe postojećih koeficijenata te podržala prijedlog povećanja koeficijenata za 10% za radna mjesta visoke stručne spreme zdravstvenog usmjerenja, odnosno 5% za ostala radna mjesta.

Nadalje, pojašnjeno je kako su prije izrade prijedloga provedene analize financijskih pokazatelja, organizacijskih potreba i procjena održivosti poslovanja, pri čemu je utvrđeno da je predložena prilagodba koeficijenata provediva bez ugrožavanja redovitog poslovanja i financijske stabilnosti **Ljekarne**.

Nakon provedene rasprave, **Upravno vijeće** jednoglasno je donijelo **Odluku o izmjeni koeficijenata za obračun plaće u Zdravstvenoj ustanovi Ljekarne Bjelovar**, pri čemu će se novi koeficijenti primjenjivati počevši s obračunom plaće za travanj 2026. godine.

TOČKA 3. – „Izveštaj o radu i poslovanju ZU Ljekarna Bjelovar za 2025. godinu“

Ravnateljica je predstavila **Izvešće o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2025. godinu**, koje je **Članovima** dostavljeno u prilogu poziva za sjednicu. U okviru izlaganja istaknuto je kako je **Ljekarna** tijekom 2025. godine poslovala stabilno, kontinuirano i sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, uz naglasak na osiguravanje dostupne i kvalitetne farmaceutske skrbi za građane **Bjelovarsko-bilogorske županije**.

Članovi su upoznati s organizacijskom strukturom i kadrovskim pokazateljima **Ljekarne**, financijskim rezultatima poslovanja, aktivnostima vezanim uz razvoj stručnih kompetencija zaposlenika, provedbu javnozdravstvenih aktivnosti, rad centralnog laboratorija, razvoj internet trgovine te sustava upravljanja kvalitetom sukladno normi ISO 9001:2015. Posebno je naglašeno kako je tijekom 2025. godine ostvaren višak prihoda nad rashodima u iznosu od 143.560,49 EUR, čime je potvrđena stabilnost i održivost poslovanja.

Tijekom rasprave dodatno je istaknuto kako je **Ljekarna** nastavila razvijati suradnju s obrazovnim, zdravstvenim i stručnim institucijama, aktivno sudjelovala u javnozdravstvenim akcijama te nastavila ulagati u stručno usavršavanje zaposlenika i razvoj suvremenih oblika farmaceutske skrbi. Također je prezentiran i pregled rada **Upravnog vijeća** tijekom 2025. godine, uključujući najvažnije odluke, aktivnosti i opće akte donesene tijekom izvještajnog razdoblja.

Nakon provedenog izlaganja i rasprave, bez primjedbi, **Upravno vijeće** jednoglasno je donijelo **Odluku o prihvaćanju Izvešća o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2025. godinu** te zadužilo **Ravnateljicu** za dostavu predmetnog **Izvešća Bjelovarsko-bilogorskoj županiji** radi davanja suglasnosti.

TOČKA 4. - „Financijski pokazatelji za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2026. godine“

Katarina Kukulj predstavlja je **Financijske pokazatelje Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2026. godine**. Tom prilikom istaknuto je kako **Ljekarna**, u usporedbi s istim razdobljem prethodne godine, bilježi rast ukupnih prihoda i primitaka, koji su ostvareni u iznosu od 1.925.575,21 EUR, što predstavlja povećanje od približno 9% u odnosu na isto razdoblje 2025. godine.

U strukturi prihoda posebno je naglašen rast prihoda od **HZZO-a** za približno 4,6%, prihoda od ostalih korisnika za oko 13,3% te ostalih i izvanrednih prihoda za približno 34,4%. Istovremeno su prihodi od participacije zabilježili blago smanjenje od približno 4,4% u odnosu na prethodno razdoblje.

Ukupni rashodi i izdaci u promatranom razdoblju iznosili su 1.818.166,76 EUR, što predstavlja povećanje od približno 6% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U okviru rashoda istaknuto je povećanje rashoda za zaposlene za oko 8%, kao i povećanje nabavne vrijednosti prodane robe za približno 5,3%, što je povezano s povećanim opsegom poslovanja i rastom prometa lijekova i ostale robe. Također je zabilježen rast troškova tekućeg i investicijskog održavanja od približno 19%, dok su pojedine materijalne stavke, poput troškova energije i poštanskih izdataka, ostvarile smanjenje u odnosu na prethodnu godinu.

Višak prihoda i primitaka u odnosu na rashode i izdatke za promatrano razdoblje iznosi 107.408,45 EUR, što predstavlja povećanje od približno 107% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine te ukazuje na stabilno i održivo poslovanje **Ljekarne** u prvom tromjesečju 2026. godine. Dodatno je naglašeno kako na dan 31. ožujka 2026. godine **Ljekarna** nije imala dospjelih obveza, dok se najveći dio potraživanja odnosio na potraživanja od **HZZO-a**.

Članovi su upoznati i s pokazateljima vezanim uz broj zaposlenika te stanje kratkotrajne imovine, uključujući stanje novčanih sredstava i zaliha na kraju izvještajnog razdoblja.

Nakon izlaganja i provedene rasprave, **Upravno vijeće** jednoglasno je donijelo **Odluku o prihvatanju Financijskih pokazatelja Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za razdoblje siječanj – ožujak 2026. godine**.

TOČKA 5. - „Izješće Ravnateljice“

TOČKA 5.1 – „Obavijest o odlasku magistra farmacije“

Ravnateljica je upoznala **Upravno vijeće** s odlaskom jednog magistra farmacije te je pritom pojasnila postojeću organizaciju rada i kadrovsku strukturu. Istaknuto je kako **Ljekarna** trenutačno raspolaže s ukupno 13 magistara farmacije, od kojih dio zaposlenika ne sudjeluje u dežurstvu sukladno važećim internim aktima i organizaciji rada.

Dodatno je naglašeno kako organizaciju rada otežava činjenica da **Ljekarna** obavlja djelatnost kroz sedam dislociranih ljekarničkih jedinica, u kojima su magistri farmacije raspoređeni sukladno potrebama procesa rada i osiguravanja kontinuirane dostupnosti zdravstvene usluge. Poseban izazov u organizaciji rada predstavlja razdoblje korištenja godišnjih odmora, osobito tijekom ljetnih mjeseci, kada je potrebno osigurati kontinuitet rada ljekarničkih jedinica i provedbu dežurstva uz ograničen broj raspoloživih izvršitelja.

TOČKA 5.2 – „Problem u Depo lijekova Kapela“

Ravnateljica je podsjetila **Članove** na problem vezan uz poslovanje **Depo lijekova Kapela**, o kojem je bilo riječi i na prethodnoj sjednici **Upravnog vijeća**. Tom prilikom ponovno je istaknuto kako je u navedenoj organizacijskoj jedinici utvrđen značajan pad prometa, prvenstveno kao posljedica otežanog kontinuiteta rada ambulate opće medicine u **Kapeli** uslijed nepostojanja stalnog liječnika.

Članovi su upoznati s činjenicom da je, sukladno ranijem dogovoru, o navedenoj problematici obaviješten **Osnivač**, od kojeg je zaprimljena informacija kako će ambulanta opće medicine u **Kapeli** od svibnja 2026. godine ponovno imati stalnog liječnika. Slijedom navedenog očekuje se postupna stabilizacija i normalizacija financijskog poslovanja **Depo lijekova Kapela**.

TOČKA 5.3 – „Izvjешće o natječaju za magistra farmacije – farmaceuta suradnika“

Ravnateljica je izvijestila **Članove** da je, sukladno **Odluci Upravnog vijeća** o potrebi zapošljavanja jednog magistra farmacije – farmaceuta suradnika na neodređeno vrijeme, za koju su prethodno pribavljene potrebne suglasnosti nadležnih tijela, proveden postupak javnog natječaja za navedeno radno mjesto.

Tom prilikom pojašnjeno je kako tijekom prva dva provedena natječajna postupka nije zaprimljena niti jedna prijava kandidata, o čemu je **Upravno vijeće** već bilo obaviješteno na prethodnim sjednicama.

Nadalje je navedeno kako je u trećem natječajnom postupku zaprimljena jedna prijava kandidata, pri čemu je pregledom dostavljene dokumentacije i provedenim razgovorom utvrđeno da kandidat udovoljava svim uvjetima natječaja i zahtjevima radnog mjesta, slijedom čega je donesena **Odluka o izboru kandidata** za radno mjesto magistar farmacije – farmaceut suradnik.

TOČKA 5.4 – „Izvješće o obilježavanju Svjetskog dana zdravlja“

Ravnateljica je izvijestila kako je **Ljekarna** aktivno sudjelovala u pripremi i provedbi aktivnosti povodom obilježavanja **Svjetskog dana zdravlja**. Tom prilikom istaknuto je kako je obilježavanje, kao i prethodnih godina, održano na **Korzu u Bjelovaru**, gdje su zdravstvene ustanove i drugi sudionici predstavili svoj rad putem promotivnih i informativnih štandova.

Na promotivnom štandu **Ljekarne** građanima je bilo omogućeno mjerenje vitaminsko-mineralnog statusa, krvnog tlaka i razine glukoze u krvi, uz pružanje stručnih savjeta vezanih uz očuvanje zdravlja i prevenciju bolesti. Dodatno je navedeno kako su posjetiteljima podijeljeni prigodni pokloni u obliku galenskih proizvoda proizvedenih u **Centralnom laboratoriju Ljekarne**.

TOČKA 5.5 – „Projekt: Praćenje terapije“

Ravnateljica je izvijestila kako se provedba projekta „**Praćenje terapije**“ nastavlja i tijekom 2026. godine. Podsjetila je kako je **Upravno vijeće** o navedenom projektu prethodno obavještavano na više sjednica te kako je cilj projekta povećanje adherencije pacijenata i unaprjeđenje kontrole kroničnih bolesti, s posebnim naglaskom na astmu i hipertenziju.

Nadalje je navedeno kako su u okviru projekta započele planirane stručne edukacije za sudionike projekta, na kojima su sudjelovali djelatnici određeni za provedbu pojedinih aktivnosti. Također je pojašnjeno kako jedan od predviđenih sudionika iz opravdanih razloga nije mogao sudjelovati prvoj edukaciji, no planirano je njegovo uključivanje u naredne edukacijske aktivnosti vezane uz provedbu projekta.

TOČKA 5. – Zaključak:

Nakon izlaganja, **Članovi** su primili informacije na znanje bez primjedbi.

TOČKA 6: „Razno“

TOČKA 6.1 – „Zapošljavanje farmaceutskog tehničara na određeno vrijeme“

Ravnateljica je izvijestila kako je jedan radnik najavio dužu privremenu odsutnost s rada zbog zdravstvenih razloga, slijedom čega se pojavila potreba za osiguravanjem zamjene radi nesmetanog odvijanja procesa rada i kontinuiteta pružanja ljekarničke usluge.

Sukladno navedenom, **Ravnateljica** je predložila da **Upravno vijeće** da suglasnost za provođenje postupka zapošljavanja jednog farmaceutskog tehničara na određeno vrijeme, odnosno za razdoblje trajanja privremene odsutnosti radnika s rada.

Nakon provedene rasprave, **Upravno vijeće** jednoglasno je dalo suglasnost za provođenje postupka zapošljavanja farmaceutskog tehničara na određeno vrijeme za vrijeme trajanja privremene odsutnosti radnika s rada.

Budući da nije bilo daljnjih rasprava ni prijedloga, sjednica je zaključena u 9:45 sati.

U Bjelovaru, 4. svibnja 2026. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar:
Nikolina Prišćan, univ.mag.oec.



Zapisničar:
Alen Hajtić, farm.tehn.

Alen Hglic

Dostaviti:

1. Internet stranica Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar
2. Pismohrana, ovdje