
Ur.broj: 02-18-191/26

U Bjelovaru, 20. travnja 2026. godine

IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU ZDRAVSTVENE USTANOVE LJEKARNE BJELOVAR ZA 2025. GODINU

Stranica 1 od 34

**ZDRAVSTVENA USTANOVA LJEKARNA
BJELOVAR**

Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar

OIB: 97183266682

Tel. 043/241-907; 043/220-484; Fax. 043/241-406

E-mail: kontakt@ljekarna-bjelovar.hr

Web stranica: <http://www.ljekarna-bjelovar.hr>

UNICERT
ISO 9001



Sadržaj

1	Uvod:	3
2	Organizacijska struktura:	4
3	Struktura zaposlenika:.....	5
4	Poslovanje Ljekarne za razdoblje siječanj – prosinac 2025.:.....	7
5	Bilješke uz financijske pokazatelje 2025.	11
6	Nabava i ugovaranje uvjeta nabave lijekova:.....	16
7	Izrada izvješća:	16
8	Edukacija zaposlenika:	17
9	Razvijanje suradnje:	18
10	Javno-zdravstvene akcije:	19
12	Nagrade i priznanja Zdravstvene ustanove Ljekarna Bjelovar	21
13	Rad upravnog vijeća:.....	22
14	Internet trgovina:.....	30
15	Centralni laboratorij:	32
16	Zaključak:	33

1 Uvod:

Zdravstvena ustanova Ljekarna Bjelovar (dalje u tekstu: Ljekarna) osnovana je na temelju Odluke Županijskog poglavarstva Bjelovarsko – bilogorske županije od 28.07.1995., kojom je organizirana kao zdravstvena ustanova. Registrirana je u Trgovačkom sudu u Bjelovaru pod matičnim brojem subjekta (MBS) 010042158 i identifikacijskim brojem (OIB) 97183266682 za obavljanje ljekarničkih djelatnosti, sukladno rješenju TS u Bjelovaru, broj: Tt-04/319-2.

Poslovanje Ljekarne uređeno je Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23, 85/24, 145/24), s obavezom vođenja poslovnih knjiga i sastavljanja financijskih izvještaja. U skladu s tim, Ljekarna je obveznik PDV-a i primjenjuje Hrvatske standarde financijskog izvještavanja (HSFI), budući da se prema Zakonu o računovodstvu klasificira kao mali poduzetnik.

U skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ljekarništvu i Statutom Ljekarne, Ljekarna obavlja zdravstvenu djelatnost i to:

- *Izdavanje lijekova na recept i bez recepta, te pripremu i izdavanje magistralnih i galenskih pripravaka,*
- *opskrbu medicinskim proizvodima, pomoćnim sredstvima za liječenje i homeopatskim proizvodima,*
- *opskrbu dječjom hranom i dijetetskim proizvodima,*
- *opskrbu kozmetičkim i drugim proizvodima za zaštitu zdravlja, sukladno općem aktu Hrvatske ljekarničke komore,*
- *pružanje savjetovanja vezano uz propisivanje, odnosno pravilnu uporabu lijekova, medicinskih, homeopatskih i dijetetskih proizvoda,*
- *pružanje usluga informacijskog društva, te*
- *obavljanje i drugih djelatnosti koje su povezane s registriranom djelatnošću u sudskom registru.*

Ljekarna izvodi ljekarničku djelatnost kao javnu službu u okviru javnozdravstvenog sustava, a ne kao profitno orijentiranu gospodarsku djelatnost. Opskrba lijekovima, koju Ljekarna provodi, ne smatra se trgovačkom prodajom, već je integralni dio zdravstvene skrbi, a djelatnost se ne obavlja s ciljem stjecanja dobiti.

2 Organizacijska struktura:

Svoju djelatnost Ljekarna obavlja putem 7 (sedam) ljekarničkih jedinica na području Bjelovarsko - bilogorske županije:

Organizacijska jedinica	Adresa	Radno vrijeme	Voditelj organizacijske jedinica
Ljekarna 1	Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar	ponedjeljak-petak: 7-20h, subota: 7-15h	mr.sc. Željka Macner Majcan, univ.mag.pharm.
Ljekarna 2	Augusta Šenoae 12, 43000 Bjelovar	ponedjeljak-petak: 7-20h, subota: 8-13h	Goran Radošević, univ.mag.pharm
Ljekarna 3	Borisa Papandopula 26, 43000 Bjelovar	ponedjeljak-petak: 7-20h, subota: 8-13h	Krunoslav Jandragić, univ.mag.pharm.
Ljekarna Nova Rača	Trg Stjepana Radića 48, 43272 N.Rača	ponedjeljak: 11-19h, utorak-petak: 8-16h	Mira Volaj, univ.mag.pharm.
Depo lijekova Bjelovar	Vlahe Paljetka 1, 43000 Bjelovar	ponedjeljak-petak: 8-15h	Zrinka Šarić Pavić, univ.mag.pharm.
Depo lijekova Kapela	Fazinac 4, 43203 Kapela	ponedjeljak, četvrtak: 12-19h, utorak, srijeda, petak: 7-14h	Marija Lakić, univ.mag.pharm.
Depo lijekova Velika Pisanica	Jurja Vlahovca 6, 43270 V. Pisanica	ponedjeljak-srijeda: 11-18h, četvrtak-petak: 7-14h	Tatjana Cirhan Lamza, univ.mag.pharm.

Tablica 1: Ljekarničke jedinice ZU Ljekarne Bjelovar, radno vrijeme i odgovorne osobe

Radno vrijeme Ljekarne regulirano je **Pravilnikom o radnom vremenu**, koji je usklađen s potrebama i specifičnostima Ljekarne, uključujući rad unutar organizacijskih jedinica te potrebama korisnika

zdravstvenih usluga, kako osiguranika Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (dalje u tekstu: **HZZO** ili **Zavod**) tako i šire zajednice.

Pravilnik osigurava kontinuitet, učinkovitost i dostupnost zdravstvenih usluga, poštujući pritom načela organizacije zdravstvene skrbi. Nadalje, radno vrijeme **Ljekarne** koordinirano je s radnim vremenom ordinacija primarne zdravstvene zaštite u organizacijskim jedinicama **Depo lijekova Kapela** i **Depo lijekova Velika Pisanica**, kako bi se omogućila maksimalna dostupnost i pravovremena zdravstvena podrška našim korisnicima.

3 Struktura zaposlenika:

Na dan 31. prosinca 2025. godine u Ljekarni je bilo ukupno 31 zaposlenih i to:

Br.	VSS	VŠS	SSS	NKV
1.	19 (od toga 2 specijalistička studija, 1 magisterij, 1 doktor znanosti)	1	11	0

Tablica 2: Kvalifikacijska struktura zaposlenika

Od ukupno 31 zaposlenika, 28 zaposlenih je zdravstvene struke, dok ih je 3 nezdravstvene.

Br.	Magistar farmacije	Farmaceutski tehničar	Administracija
1.	16	12	3

Tablica 3: Obrazovna struktura zaposlenika

Br.	Naziv organizacijske jedinice	Adresa	Broj zaposlenih
1.	Ljekarna 1	Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar	18
2.	Ljekarna 2	Augusta Šenoje 12, 43000 Bjelovar	6
3.	Ljekarna 3	Borisa Papandopula 26, 43000 Bjelovar	2
4.	Ljekarna Nova Rača	Trg Stjepana Radića 48, 43272 Nova Rača	2
5.	Depo lijekova Bjelovar	Vlahe Paljetka 1, 43000 Bjelovar	1
6.	Depo lijekova Kapela	Fazinac 4, 43203 Kapela	1
7.	Depo lijekova Velika Pisanica	Jurja Vlahovca 6, 43270 Velika Pisanica	1

Tablica 4: Broj zaposlenih po organizacijskim jedinicama

Br.	Opis	I-XII 2024.	I-XII 2025.
1.	Broj zaposlenika na početku razdoblja	31	34
2.	Broj zaposlenika na kraju razdoblja	33	31
3.	Prosječan broj na osnovu sati rada	32	32

Tablica 5: Broj zaposlenika u odnosu na razdoblje

Tijekom 2025. godine, **Ljekarna** je nastavila s aktivnostima usmjerenima na jačanje i razvoj stručnog tima, s posebnim naglaskom na profesionalni rast i obrazovanje svojih zaposlenika.

Jedan zaposlenik, farmaceutski tehničar, krajem godine je otišao u mirovinu.

Program stručnog osposobljavanja za mlade stručnjake nastavljen je i u ovoj godini. Jedan (1) pripravnik farmaceutskih tehničara uspješno su završila jednogodišnje pripravništvo, dok je novi pripravnik farmaceutski tehničar uključen u program od 1. rujna 2025.

Ove aktivnosti zapošljavanja, pripravništva i dodatnog stručnog usavršavanja potvrđuju našu trajnu posvećenost strateškom razvoju kadrova. Ulaganjem u znanje i kompetencije zaposlenika osiguravamo temelje za održavanje visoke kvalitete zdravstvene skrbi te kontinuirani rast i uspjeh **Ljekarne**.

4 Poslovanje Ljekarne za razdoblje siječanj – prosinac 2025.:

PRIHODI				
R.BR	POKAZATELJI	I.-XII. 2024.	I.-XII. 2025.	indeks
1.	Prihodi od HZZO	3.485.042,25 €	3.725.824,65 €	7%
2.	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	33.398,57 €	36.274,10 €	9%
3.	Prihodi od ostalih korisnika	1.807.980,00 €	1.996.868,12 €	10%
4.	Prihodi od participacije	583.717,70 €	626.304,79 €	7%
5.	Ostali i izvanredni prihodi	598.710,09 €	576.285,68 €	4%
6.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI:	6.508.848,61 €	6.961.557,34 €	7%

Tablica 6: Prihodi ZU Ljekarne Bjelovar 2024.-2025. god.

RASHODI				
R.BR	POKAZATELJI	I.-XII. 2024.	I.-XII. 2025.	indeks
1.	Materijal za održavanje čistoće	3.760,07 €	3.044,03 €	-19%
2.	Uredski materijal	11.348,29 €	6.093,88 €	-46%
3.	Ostali razni materijal	287,04 €	700,35 €	144%
4.	Utrošena energija	28.272,59 €	18.585,30 €	-34%
5.	Poštanski izdaci	10.583,14 €	11.793,85 €	11%

6.	Tekuće i investicijsko održavanje	58.802,22 €	56.814,32 €	-3%
7.	Izdaci za usluge drugih zdravstvenih ustanova	6.792,00 €	6.792,00 €	0%
8.	Ostali izdaci	8.052,38 €	7.016,50 €	-13%
9.	Bruto plaće	869.786,06 €	954.276,71€	10%
10.	Ostali rashodi za zaposlenike*	60.159,05 €	73.247,77 €	4%
11.	Doprinosi na plaće	111.368,71 €	129.960,45 €	17%
12.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	20.699,84 €	20.046,40 €	-3%
13.	Ostali materijalni rashodi za zaposlenike**	66.939,97 €	71.233,88 €	6%
14.	Ostali i izvanredni izdaci	126.143,62 €	157.869,20 €	25%
15.	Nabavna vrijednost prodane robe	4.920.750,17 €	5.300.522,21 €	8%
16.	UKUPNI RASHODI I IZDACI:	6.303.745,15 €	6.817.996,85 €	8%

Tablica 7: Rashodi ZU Ljekarne Bjelovar 2024.-2025. god.

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA				
R.BR	POKAZATELJI	I.-XII. 2024.	I.-XII. 2025.	indeks
1.	Ukupni prihodi :	6.508.848,61	6.961.557,34	7%
2.	Ukupni izdaci:	6.303.745,15	6.817.996,85	8%

3.	Višak prihoda:	204.954,15	143.560,49	-30%
4.	Manjak prihoda:	- €	- €	

Tablica 8: Razlika prihoda i rashoda ZU Ljekarne Bjelovar 2024.-2025. god.

KRATKOROČNA IMOVINA		
1.	Stanje žiro računa na dan 31.12.2025.	194.348,14
2.	Zalihe lijekova i ostale robe na dan 31.12.2025.	1.060.887,38
3.	Ukupne zalihe:	1.255.235,52

Tablica 9: Kratkoročna imovina u 2025.

OBVEZE					
OPIS	Obveze na dan 31.12.2025.	Ukupno dospjelo	Dospijeće do 60 dana	Dospijeće od 61-90 dana	Dospijeće od 91-120 dana
Za lijekove	723.616,05	-	-	-	-
Za proizvodne i neproizvodne usluge	9.237,52	-	-	-	-

Obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova	582,39	-	-	-	-
Obveze prema zaposlenima	99.735,27	-	-	-	-
UKUPNO	833.171,23	-	-	-	-

Tablica 10: Obveze ZU Ljekarne Bjelovar na dan 31.12.2025.

POTRAŽIVANJA						
OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2025.	Ukupno dospjelo	Dospijeće do 60 dana	Dospijeće od 61-90 dana	Dospijeće od 91-120 dana	Dospijeće >120 dana
Potraživanja od HZZO	1.334.900,07	719.665,29	611.442,11	86.383,88	2.744,37	19.094,93
Potraživanja od dopunskog	873,89	55,59	24,98	5,88		24,73
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	3.224,22	2.050,83	645,03	184,86		1.220,94
Ostala potraživanja	8.750,03	3.555,59	40,23		613,74	2.901,62
UKUPNO	1.347.748,21	725.327,30	612.152,35	86.574,62	3.358,11	23.242,22

Tablica 11: Potraživanja ZU Ljekarne Bjelovar na dan 31.12.2025.

5 **Bilješke uz financijske pokazatelje 2025.**

1. Prihodi:

Prihodi su ostvareni od izdavanja lijekova na recept (fakture za HZZO) te prodaje ostale robe za gotovinu i kartice, a knjiže se po ljekarničkoj jedinici u kojoj je promet ostvaren. Svaki ostvareni veleprodajni rabat i cassa sconto također se knjiži u prihod ljekarničke jedinice u skladu s ostvarenim prometom.

Na ostvareni rezultat poslovanja **Ljekarne** utjecala je racionalna politika nabave lijekova i ostale robe, kao i kontinuirano praćenje i kontrola troškova poslovanja. Prihodi **Ljekarne** ostvareni su u uvjetima tržišne konkurencije te uz stabilan obujam pružanja ljekarničkih usluga.

U odnosu na isto razdoblje prethodne godine, **Ljekarna** bilježi povećanje prihoda od HZZO-a za 7 %, povećanje prihoda od dopunskog zdravstvenog osiguranja za 9 %, povećanje prihoda od ostalih korisnika za 10 %, kao i povećanje prihoda od participacija za 7 %. S druge strane, ostali i izvanredni prihodi ostvareni su u nešto manjem iznosu u odnosu na prethodnu godinu, te bilježe smanjenje od približno 4 %.

Ukupni prihodi u 2025. godini iznosili su 6.961.557,34 eura, dok su u 2024. godini iznosili 6.508.848,61 eura, što predstavlja povećanje ukupnih prihoda od 7 % u odnosu na prethodnu godinu. Unutar kategorije prihoda od HZZO-a sadržan je i iznos ostvaren kao naknada za pružene ljekarničke usluge, koji za 2025. godinu iznosi 552.426,56 eura.

2. Rashodi:

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku odljeva ili smanjenja imovine, odnosno povećanja obveza, što za posljedicu ima smanjenje kapitala. Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i ostvarenih prihoda u određenom obračunskom razdoblju.

U Računu dobiti i gubitka, u okviru poslovnih rashoda, iskazani su materijalni troškovi, troškovi zaposlenih, amortizacija te ostali troškovi poslovanja, koji zajedno čine ukupne rashode poslovanja Ljekarne.

Ukupni rashodi u 2025. godini iznosili su 6.817.996,87 eura, što predstavlja povećanje od približno 8 % u odnosu na 2024. godinu, kada su iznosili 6.303.745,15 eura.

U usporedbi s prethodnom godinom, Ljekarna je u 2025. godini zabilježila povećanje pojedinih stavki rashoda, što je najvećim dijelom povezano s povećanjem obujma poslovanja te rastom prometa lijekova i ostale robe. Istodobno, kod pojedinih kategorija rashoda vidljivo je i smanjenje troškova kao rezultat racionalnog upravljanja poslovanjem i kontinuiranog praćenja potrošnje.

Kod materijalnih troškova poslovanja zabilježena su određena odstupanja pojedinih stavki. Ostali razni materijal bilježi povećanje u odnosu na prethodnu godinu te se odnosi na materijale i sirovine koji se koriste u laboratoriju Ljekarne za izradu magistralnih i galenskih pripravaka za pacijente, kao i pripravaka za slobodnu prodaju. Povećanje ove stavke povezano je s većim obujmom rada laboratorija te povećanom potražnjom za laboratorijskim pripravcima.

S druge strane, pojedine stavke materijalnih troškova bilježe smanjenje u odnosu na prethodnu godinu. Materijal za održavanje čistoće smanjen je za približno 19 %, dok su troškovi uredskog materijala smanjeni za 46 %, što je rezultat racionalnijeg upravljanja potrošnjom materijala i optimizacije troškova poslovanja.

Troškovi energije također bilježe značajno smanjenje u odnosu na prethodnu godinu, odnosno 34 %, što je posljedica povoljnijih tržišnih uvjeta i stabilizacije cijena energenata u odnosu na prethodno razdoblje.

Istodobno su poštanski izdaci povećani za 11 %, a ova stavka obuhvaća troškove dostave paketa te komunikacijskih usluga povezanih s poslovanjem web trgovine Ljekarne. Povećanje navedenih troškova rezultat je rasta prometa putem web prodaje i povećanog broja isporuka kupcima.

Tekuće i investicijsko održavanje u 2025. godini ostvareno je u iznosu od 56.814,32 eura, što predstavlja blago smanjenje od 3 % u odnosu na prethodnu godinu, dok su izdaci za usluge drugih zdravstvenih ustanova ostali na približno istoj razini kao i u prethodnoj godini.

Stranica **12** od **34**

U okviru troškova zaposlenih zabilježen je porast pojedinih stavki. Bruto plaće zaposlenika povećane su za 10 % u odnosu na prethodnu godinu. Povećanje je povezano s rastom osnovice plaće za državne i javne službe tijekom 2025. godine, koja je u tri koraka povećana s 947,18 eura početkom godine na 1.004,87 eura bruto od 1. rujna 2025. godine, sukladno odredbama **Dodatka IV. Kolektivnom ugovoru**.

Doprinosi na plaće također bilježe povećanje, i to 17 %, što je izravna posljedica povećanja bruto plaća zaposlenika.

Ostali rashodi za zaposlenike odnose se na jubilarne nagrade, otpremnine te ostale neoporezive primitke zaposlenicima koji se isplaćuju sukladno važećim propisima, **Pravilniku Ljekarne o plaćama i radu** te odlukama **Upravnog vijeća**.

Ostali materijalni rashodi za zaposlenike, koji obuhvaćaju dnevnice za službena putovanja, troškove putovanja na stručne edukacije i seminare, troškove korištenja privatnog vozila u službene svrhe te troškove dodatnog obrazovanja i stručnog usavršavanja zaposlenika, zabilježili su umjeren rast u odnosu na prethodnu godinu. Navedeni rast rezultat je povećanih aktivnosti u području stručnog usavršavanja zaposlenika te sudjelovanja na stručnim skupovima i edukacijama.

Ostali i izvanredni izdaci bilježe povećanje u odnosu na prethodno razdoblje, a odnose se na razne operativne troškove poslovanja kao što su komunalne usluge, usluge čišćenja i održavanja, troškovi osiguranja, troškovi platnog prometa, članarine strukovnim organizacijama i komorama te druge redovite troškove poslovanja.

Najznačajniju stavku rashoda čini nabavna vrijednost prodane robe, koja je u 2025. godini iznosila 5.300.522,21 eura, dok je u 2024. godini iznosila 4.920.750,17 eura, što predstavlja povećanje od približno 8 %. Povećanje ove stavke očekivano je s obzirom na proporcionalan rast prodaje u istom razdoblju.

Ukupno gledano, rashodi Ljekarne u 2025. godini kretali su se u skladu s rastom poslovne aktivnosti, uz istodobno racionalno upravljanje pojedinim kategorijama troškova.

3. Rezultat:

U 2025. godini ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 6.961.557,34 eura, dok su ukupni rashodi iznosili 6.817.996,87 eura, čime je ostvaren višak prihoda nad rashodima u iznosu od 143.560,47 eura.

Ostvareni rezultat potvrđuje stabilnost i uspješnost poslovanja **Ljekarne**, unatoč povećanju pojedinih troškova poslovanja te rastu obujma poslovnih aktivnosti, te predstavlja dobru osnovu za daljnje unapređenje poslovanja i razvoj ljekarničke djelatnosti.

4. Kratkoročna imovina:

Novčana sredstva nalaze se na žiro računima u **Erste banci** i **Privrednoj banci Zagreb**.

Iznos blagajničkog minimuma raspoređen je prema odluci **Upravnog vijeća** po organizacijskim jedinicama.

Novac u banci i blagajni na dan 31.12.2025. iznosio je ukupno 232.019,58 €, od toga je 194.348,14 € stanje na Erste i PBZ računima.

Također zalihe lijekova i ostale robe na dan 31.12.2025. iznose 1.060.887,38€.

5. Kratkoročne obveze:

U 2025. godini **Ljekarna** je imala kratkoročne obveze prema dobavljačima za isporučene lijekove, robu i usluge. Također, evidentirane su i obveze prema zaposlenicima koje se odnose na obračunatu plaću za prosinac 2025. godine, koja će biti isplaćena u siječnju 2026. godine, sukladno uobičajenoj dinamici isplate plaća.

Kratkoročne obveze na dan 31.12.2025. godine najvećim dijelom odnose se na obveze za lijekove u iznosu od 723.616,05 eura, zatim na obveze za proizvodne i neproizvodne usluge u iznosu od 9.237,52 eura, kao i na obveze za usluge drugih zdravstvenih ustanova u iznosu od 582,39 eura.

Obveze prema zaposlenima iznose 99.735,27 eura i odnose se na obračunatu plaću i pripadajuće obveze za mjesec prosinac 2025. godine.

Ukupne kratkoročne obveze **Ljekarne** na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 833.171,23 eura.

Na dan 31.12.2025. godine **Ljekarna** nema dospjelih obveza, što ukazuje na uredno i pravodobno podmirivanje obveza prema dobavljačima i zaposlenicima.

Ljekarna nema dugoročnih obveza, budući da ne koristi tuđe izvore financiranja niti bankarske kredite.

6. Potraživanja:

Potraživanja od kupaca mjere se po početno priznatom iznosu umanjenom za naplaćene iznose i eventualna umanjena vrijednosti. Potraživanja predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovanja **Ljekarne**.

Potraživanja na dan 31.12.2025. godine ukupno iznose 1.347.748,21 eura, od čega je 725.327,30 eura dospjelo.

Najveći dio potraživanja odnosi se na potraživanja od **Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje**, koja iznose 1.334.900,07 eura. Od navedenog iznosa 719.665,29 eura odnosi se na dospjela potraživanja, dok se ostatak odnosi na nedospjela potraživanja sukladno ugovorenim rokovima plaćanja. Dospjela potraživanja najvećim dijelom proizlaze iz redovne dinamike plaćanja od strane **HZZO-a**, koji je ujedno i najveći kupac **Ljekarne**.

Potraživanja od dopunskog zdravstvenog osiguranja iznose 873,89 eura, dok potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova iznose 3.224,22 eura.

Ostala potraživanja iznose 8.750,03 eura, a odnose se na razna potraživanja nastala u redovnom poslovanju **Ljekarne**.

Ukupno gledano, struktura potraživanja u najvećoj mjeri odražava specifičnost poslovanja Ljekarni, gdje značajan dio potraživanja proizlazi iz ugovornih odnosa s HZZO-om.

6 Nabava i ugovaranje uvjeta nabave lijekova:

Tijekom 2025. godine, nabava lijekova i ostale robe, koje su ključne za poslovanje Ljekarne provodila se prema mjesečnom planu nabave.

Na početku 2025. godine, **Ravnateljica** je sklopila ukupno 31 (trideset i jedan) dodatni ugovor s proizvođačima lijekova, čime su osigurani dodatni rabati i druge pogodnosti za cijelu poslovnu godinu. Ovi su ugovori bili ključni za optimizaciju troškova i postizanje veće financijske učinkovitosti. Svi sklopljeni ugovori uspješno su realizirani do kraja godine, što je rezultiralo značajnim financijskim prihodima kroz dodatne rabate.

Tijekom 2025. godine, Ljekarna je surađivala s veletrgovnicama i dobavljačima: **Phoenix Farmacija d.o.o.**, **Medical Intertrade d.o.o.**, **Medika d.d.**, **Tomi Pharm d.o.o.**, **Oktal Pharma d.o.o.**, **Fidifarm d.o.o.**, **Pharmanet d.o.o.** te drugim poslovnim partnerima.

7 Izrada izvješća:

Izvješća o poslovanju i rezultatima rada Ljekarne za 2025. godinu izrađena su u skladu s propisanim rokovima te su pravodobno dostavljena **Upravnom vijeću, Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje, Poreznoj upravi, Financijskoj agenciji te Bjelovarsko-bilogorskoj županiji**. Praćenje redovitog poslovanja odvijalo se kroz kontinuiranu izradu mjesečnih i periodičnih izvješća, u skladu s relevantnim zakonskim obvezama, te su ista bila redovito prezentirana nadležnim tijelima. Izvješća su izradile **Klara Stjepanović univ.mag.oec.** i **Katarina Kukul, univ.mag.oec.** (odjel računovodstva).

8 Edukacija zaposlenika:

Edukacija zaposlenika farmaceuta je obavezna, zbog obnova licenci za samostalni rad. Kroz 2025. godinu zaposlenici farmaceuti su ispunili godišnju obavezu edukacija i ostvarili dovoljan broj bodova za obnovu licenci.

Tijekom 2025. godine, Ljekarna je nastavila s provedbom strateški usmjerenih obrazovnih i stručnih programa, s ciljem kontinuiranog profesionalnog razvoja zaposlenika te unaprjeđenja kvalitete usluga i interne organizacije.

Dva farmaceutska tehničara diplomirala su na **Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci**, čime doprinose jačanju ekonomskih i menadžerskih kompetencija unutar ustanove. Paralelno s tim, jedan farmaceutski tehničar nastavio je svoje visokoškolsko obrazovanje upisom treće godine preddiplomskog studija **Financije i poslovno pravo** na **Visokom učilištu Effectus**. Jedna magistra farmacije započela je specijalizaciju iz **Kliničke farmacije**, dok je jedan magistar farmacije započeo specijalističko usavršavanje iz istog područja na **Farmaceutsko-biokemijskom fakultetu u Zagrebu**.

U cilju jačanja upravljačkih kapaciteta, voditeljica računovodstva upisala je program stručnog usavršavanja **Menadžment u zdravstvu** te **Financijsko računovodstveni Menadžment** na **Visokom učilištu Experta**, čime se dodatno osnažuju organizacijske i strateške vještine u području financijskog upravljanja zdravstvenim ustanovama.

Tijekom godine zaposlenici su aktivno sudjelovali na stručnim skupovima, kongresima i radionicama, gdje su imali priliku razmjenjivati znanja i iskustva s kolegama iz struke te se upoznati s najnovijim trendovima i praksama u području farmacije i zdravstvene skrbi. Sudjelovanje na takvim događanjima dodatno je pridonijelo jačanju stručnih kompetencija i primjeni suvremenih znanja u svakodnevnom radu.

Kroz cijelu godinu kontinuirano su se provodile edukativne aktivnosti, čime se zaposlenicima omogućuje stalan stručni napredak. Održano je ukupno 13 međusmjenskih edukativnih predavanja te 7 predavanja izvan redovnog radnog vremena.

Svi navedeni programi i aktivnosti predstavljaju dio šireg strateškog opredjeljenja ustanove za ulaganje u znanje i razvoj kadrova, što se odražava na povećanu kvalitetu pruženih usluga, efikasniju organizaciju rada i osnaživanje timske suradnje unutar Ljekarne.

9 Razvijanje suradnje:

Tijekom 2025. godine **Zdravstvena ustanova Ljekarna Bjelovar** nastavila je sustavno razvijati model suvremene ljekarničke skrbi usmjerene na pacijenta, uz snažno jačanje edukacijskih, znanstvenih i međunarodnih aktivnosti. Poseban naglasak stavljen je na integraciju farmaceutske skrbi u javnozdravstvene programe, razvoj specijaliziranih savjetovališta te aktivno sudjelovanje u međunarodnim profesionalnim organizacijama.

Tijekom 2025. godine **Ljekarna** je nastavila razvijati i jačati suradnju s relevantnim obrazovnim, zdravstvenim i stručnim institucijama, kao i s organizacijama koje djeluju na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Nastavljena je suradnja sa **Sveučilištem Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Medicinskim fakultetom Osijek**, temeljem **Sporazuma o suradnji sklopljenog 2023. godine**.

Provedene su i aktivnosti suradnje s odgojno-obrazovnim ustanovama na području Bjelovarsko-bilogorske županije – vrtićima, osnovnim i srednjim školama – čiji su polaznici i učenici posjećivali prostore **Ljekarne** i centralni laboratorij u okviru edukativnih posjeta.

Ljekarna je sudjelovala u javnozdravstvenim akcijama organiziranim na razini **Bjelovarsko-bilogorske županije**, čime se dodatno jačala uloga ustanove u promociji zdravlja i prevenciji bolesti u zajednici.

Ostvarena je suradnja s **Plivom d.o.o.** u okviru koje magistri farmacije **Ljekarne** aktivno provode program praćenja terapije i adherencije kod pacijenata na inhalatornoj terapiji.

Zajednički projekt **MEDSHARE**, realiziran u suradnji s **Nastavnim zavodom za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar“**, s ciljem unaprjeđenja farmaceutske skrbi i javnozdravstvene prakse.

U okviru znanstveno-stručnih i međunarodnih suradnji, Ljekarna je tijekom godine nastavila aktivnu komunikaciju i razmjenu znanja sa sljedećim institucijama i organizacijama:

- Farmaceutsko-biokemijskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu
- Hrvatskom ljekarničkom komorom
- Hrvatskim farmaceutskim društvom
- Udrugom za promicanje razvoja ljekarnika Progressus
- Udrugom SRCE – Stručnim centrom za razvoj edukacije
- Farmaceutskim fakultetima i ljekarnama diljem Republike Hrvatske: Ljekarne Karlovac, Split, Varaždin, Čakovec, Šibenik, Istra, Gospić, Gradska ljekarna Zagreb (GLJZ)
- Medicinskom školom Bjelovar
- International Pharmaceutical Federation (FIP)
- European Association of Employed Pharmacists (EphEU)

Navedene suradnje rezultat su predanog rada i strateškog usmjerenja ustanove prema otvorenosti, razmjeni znanja i primjeni dobre farmaceutske prakse u svakodnevnom radu.

10 Javno-zdravstvene akcije:

U 2025. godini Ljekarna je aktivno i predano sudjelovala u nizu javnozdravstvenih inicijativa, s ciljem promicanja zdravlja te podizanja svijesti građana o važnosti prevencije bolesti. Provedene aktivnosti obuhvaćale su:

- *Svjetski tjedan glaukoma:* Organizirali smo besplatno mjerenje očnog tlaka s ciljem povećanja svijesti o rizicima i mogućim posljedicama povezanim s ovom bolešću.
- *Svjetski dan zdravlja:* Proveli smo mjerenja krvnog tlaka i razine glukoze u krvi, te pružali savjete za unapređenje zdravlja i kvalitete života.
- *Svjetski dan sporta:* Proveli smo mjerenje krvnog tlaka, razine glukoze u krvi, te sportsko savjetovalište prilikom kojeg smo savjetovali pacijente o zdravijem načinu života.

-
- *Svjetski dan farmaceuta: Organizirali smo mjerenje krvnog tlaka, razine glukoze u krvi i savjetovanje naših farmaceuta.*
 - *Svjetski dan šećerne bolesti: U svim ljekarničkim jedinicama provedeno je mjerenje razine glukoze u krvi.*
 - *Svjetski dan srca: Organizirali smo mjerenje krvnog tlaka i poticali svijest o prevenciji bolesti srca.*

Tijekom listopada organizirali smo sezonsko cijepljenje protiv gripe za sve zainteresirane građane, s ciljem očuvanja i zaštite njihova zdravlja.

Tijekom cijele godine naše su ljekarničke jedinice kontinuirano provodile mjesečna mjerenja i savjetovanja, uključujući analizu vitamina i minerala, određivanje sastava tijela, dermatokozmetička savjetovanja te, u suradnji s **Plivom**, edukaciju pacijenata o respiratornim bolestima i pravilnoj primjeni inhalatora.

Kroz navedene aktivnosti nastojimo unaprijediti kvalitetu života građana te potaknuti pravovremeno prepoznavanje zdravstvenih rizika.

Također smo organizirali **Dane ljepote i zdravlja**, tijekom kojih smo provodili detaljnu analizu vlasišta i kose te pružali individualna savjetovanja. Posjetiteljima smo kroz stručan pristup omogućili bolje razumijevanje stanja njihove kose i vlasišta te dali preporuke za odgovarajuću njegu i unapređenje njihove rutine njege.

Naš stručni tim sudjelovao je na **Jesenskoj akademiji o suplementaciji**, gdje su predstavljene najnovije spoznaje o pravilnoj i sigurnoj primjeni dodataka prehrani u svakodnevnoj farmaceutskoj praksi. Pozvana predavanja održana su na sljedećim skupovima: **FIP World Congress, Kongres suplementacije, Simpozij mikrobiote, With Food to Health Conference, Znanost u službi sigurnosti: nutrivigilancija, kozmetovigilancija, farmakovigilancija, DAJ-DAM Ljekarna: istine i mitovi o dijeljenju lijekova, stručni panel o zdravstvenoj pismenosti u zdravstvenom sustavu Republike Hrvatske**. Sudjelovanje na navedenim skupovima obuhvaćalo je teme iz područja farmaceutske skrbi, racionalne farmakoterapije, suplementacije u kliničkoj i ljekarničkoj praksi, mikrobioma, sigurnosti primjene lijekova i dodataka prehrani te jačanja zdravstvene pismenosti stanovništva.

Ove aktivnosti doprinijele su vidljivosti Ljekarne na nacionalnoj i međunarodnoj razini te potvrđuju njezinu aktivnu ulogu u razvoju suvremene farmaceutske prakse temeljene na dokazima i interdisciplinarnoj suradnji.

Jedan od najvažnijih događaja u 2025. godini bilo je sudjelovanje na **83. svjetskom kongresu Međunarodne farmaceutske federacije (FIP) u Kopenhagenu**, gdje su predstavljeni stručni i istraživački radovi Ljekarne iz područja: farmaceutske skrbi, savjetovanja u ljekarni, javnozdravstvene uloge farmaceuta. Sudjelovanje na ovom kongresu dodatno je osnažilo međunarodnu vidljivost ustanove i potvrdilo njezinu aktivnu ulogu u razvoju suvremenog ljekarništva temeljenog na dokazima.

11 Organizacijski razvoj i sustav kvalitete

Ljekarna je nastavila održavati i unapređivati sustav upravljanja kvalitetom sukladno normi **ISO 9001:2015**, uz kontinuirano:

- unaprjeđenje organizacijskih procesa,
- razvoj novih savjetovališnih aktivnosti,
- jačanje kompetencija zaposlenika,
- modernizaciju prostora i opreme.

Takav pristup osigurava visoku razinu sigurnosti i kvalitete ljekarničkih usluga te kontinuirano poboljšanje zdravstvene skrbi za pacijente.

12 Nagrade i priznanja Zdravstvena ustanova Ljekarna Bjelovar

Tijekom dugogodišnjeg djelovanja **Zdravstvena ustanova Ljekarna Bjelovar** prepoznata je kao jedna od vodećih ljekarni u području razvoja farmaceutske skrbi, zdravstvene pismenosti i javnozdravstvenih aktivnosti. Dodijeljena priznanja potvrđuju njezinu važnu ulogu u lokalnoj zajednici, ali i u razvoju nacionalne ljekarničke prakse.

Priznanje Grad Bjelovar

Zdravstvenoj ustanovi Ljekarna Bjelovar dodijeljena je javna zahvala Grada Bjelovara za izniman doprinos zdravstvu, znanosti, stručnom usavršavanju i očuvanju zdravlja građana te dugogodišnji doprinos:

- unapređenju zdravstvene zaštite stanovništva,
- razvoju dostupnosti farmaceutske skrbi u lokalnoj zajednici,
- provođenju preventivnih i javnozdravstvenih aktivnosti,
- organizaciji edukacija za građane i zdravstvene djelatnike,
- promicanju racionalne primjene lijekova i dodataka prehrani.

Ovo priznanje predstavlja potvrdu strateške uloge ljekarne kao važnog dionika primarne zdravstvene zaštite u zajednici

Priznanje Hrvatska ljekarnička komora

Hrvatska ljekarnička komora prepoznala je stručni rad ustanove kroz priznanja za doprinos:

- razvoju suvremenih modela farmaceutske skrbi u ljekarni,
- promicanju profesionalnih standarda ljekarničke djelatnosti,
- jačanju uloge ljekarnika kao zdravstvenog savjetnika u sustavu skrbi za pacijente.

Nagradu i zahvalu za aktivno sudjelovanje u okviru međunarodnog istraživačkog projekta MedShare koji obuhvaća 21 europsku zemlju i Australiju, Nastavni zavod za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar“ uručila je djelatnicima ZU Ljekarna Bjelovar koji su sudjelovali u projektu.

13 Rad upravnog vijeća:

1. SASTAV UPRAVNOG VIJEĆA:

Upravno vijeće Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar tijekom 2025. godine djelovalo je u sljedećem sastavu:

- **Nikolina Priščan** – predsjednica (do 4. Kolovoza 2025.)
- **Vesna Belošević** – član (do 4. Kolovoza 2025.)
- **Željko Starčević** – član (do 4. Kolovoza 2025.)
- **Goran Radošević** – član (do 14. Srpnja 2025.)
- **Mihaela Markešić** – član

Dana 21. kolovoza 2025. godine **Osnivač** je donio **Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Ljekarne Bjelovar Bjelovarsko-bilogorske županije** KLASA: 081-04/25-01/23, URBROJ: 2103-15-25-1, kojim su imenovani:

- **Nikolina Priščan** – predsjednica
- **Martina Posavac Ćurić** – član
- **Željko Starčević** – član

Na temelju **Odluke Stručnog vijeća Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar**, URBROJ: 02-18-210/25, od 5. lipnja 2025. godine, za člana **Upravnog vijeća** kao predstavnika radnika imenovan je:

- **Krunoslav Jandragić** – član (mandat od 14. srpnja 2025.)

Mandati imenovanih članova verificirani su na **7. sjednici Upravnog vijeća** održanoj 9. rujna 2025. godine.

Mihaela Markešić nastavlja obnašati dužnost članice **Upravnog vijeća** na temelju mandata započetog 29. svibnja 2024. godine.

2. NADLEŽNOST UPRAVNOG VIJEĆA:

Nadležnost **Upravnog vijeća** uređena je **Zakonom o ustanovama, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Statutom Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar i Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.**

Upravno vijeće upravlja **Zdravstvenom ustanovom Ljekarne Bjelovar** i obavlja poslove sukladno članku 25. Statuta.

3. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA:

BROJ I MJESTO ODRŽAVANJA SJEDNICA:

Upravno vijeće tijekom 2025. godine održalo je 10 (deset) sjednica na kojima su raspravljane i donesene odluke značajne za zakonito i učinkovito poslovanje **Ljekarne**.

Sve sjednice održane su u sjedištu **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar, Petra Preradovića 4, Bjelovar.**

POZIV NA SJEDNICU:

Pozivi na sjednice dostavljani su članovima elektronički najmanje 7 (sedam) dana prije održavanja sjednice uz prijedlog dnevnog reda. U prilogu poziva obavezno su bili priloženi zapisnik prethodne sjednice te sva pripadajuća dokumentacija. U iznimnim slučajevima, pojedini dokumenti dostavljeni su naknadno iz opravdanih razloga.

Svi pozivi na sjednicu sadržavali su prijedlog dnevnog reda.

UTVRĐIVANJE NAZOČNIH I ODSUTNIH ČLANOVA:

Prilikom početka svake sjednice predsjedavajući **Upravnog vijeća** utvrdio je broj i imena nazočnih i odsutnih članova.

U 2025. godini sve su sjednice imale kvorum za pravovaljano odlučivanje, odnosno sjednicama je prisustvovalo najmanje 3 (tri) od 5 (pet) članova Upravnog vijeća. Također predsjedavajući je utvrdio broj i imena članova koji su svoj izostanak opravdali.

BR	IME I PREZIME	BROJ SJEDNICA – NAZOČNIH	IZOSTANAK OPRAVDAN	IZOSTANAK NEOPRAVDAN
1	Nikolina Prišćan	9/10	1	0
2	Vesna Belošević (član do: 04.08.2025.)	2/6	3	1
3	Željko Starčević	8/10	2	0
4	Goran Radošević	5/6	1	0
5	Martina Posavac Ćurić (član od: 21.08.2025.)	4/4	0	0
6	Krunoslav Jandragić (član od: 14.07.2025.)	4/4	0	0
7	Mihaela Markešić	10/10	0	0

Tablica 12: Evidencija prisutnosti na sjednicama upravnog vijeća 2025.

UTVRĐIVANJE DNEVNOG REDA:

Nakon utvrđivanja nazočnih i odsutnih članova, pristupalo se usvajanju dnevnog reda sukladno prijedlogu navedenom u pozivu za sjednicu. Predloženi dnevni red u pravilu je usvajan jednoglasno, dok je na pojedinim sjednicama (7. i 10. sjednici Upravnog vijeća) isti dopunjen na prijedlog **Ravnateljice** te potom jednoglasno prihvaćen.

KLJUČNE AKTIVNOSTI:

➤ **Strateško planiranje i razvoj:**

- Donijet je Strateški dokument razvoja Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za razdoblje 2024.–2027. godine.
- Donijete su Izmjene i dopune Statuta Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar.
- Donijet je Plan rada i razvoja Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2026. godinu.
- Razmotren je i prihvaćen Godišnji plan stručnog usavršavanja za 2025. godinu.
- Donijeti su Katalog poslova i Plan kadrova za 2026. godinu.

➤ **Financijsko poslovanje:**

- Usvojeni su godišnji financijski izvještaji za 2024. godinu te financijski pokazatelji za razdoblja siječanj–ožujak, siječanj–lipanj i siječanj–rujan 2025. godine.
- Financijski pokazatelji za razdoblje siječanj–prosinac 2025. godine usvojeni su na 1. sjednici Upravnog vijeća u 2026. godini.
- Donesena je Odluka o raspodjeli dobiti za 2024. godinu.
- Donesene su izmjene (rebalansi) Financijskog plana za 2025. godinu.
- Usvojen je Financijski plan za 2026. godinu.

➤ **Postupci nabave i upravljanje ugovornim odnosima:**

- Donijet je Plan nabave za 2026. godinu.
- Donesene su četiri (4) izmjene Plana nabave za 2025. godinu.
- Donijeta je nova verzija Pravilnika o postupku nabave roba, radova i usluga jednostavne nabave.
- Razmatrana su i prihvaćena izvješća o provedenim postupcima nabave.

Stranica **26** od **34**

- Dana je suglasnost ravnateljici za sklapanje ugovora sukladno članku 10. Statuta Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar.
- Kadrovske odluke:
 - Donesena je odluka o raspisivanju natječaja za zapošljavanje magistra farmacije.
 - Razmotreni su i prihvaćeni rezultati natječaja za radno mjesto magistra farmacije.
 - Donesene su odluke o isplati neoporezivih primitaka zaposlenicima.
 - Donijeta je nova verzija Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- Kvaliteta i unutarnji nadzor:
 - Prihvaćena su izvješća Povjerenstva za kvalitetu za razdoblje siječanj - ožujak, travanj – lipanj, srpanj – rujanj, 2025. godine.
 - Izvješće Povjerenstva za kvalitetu razdoblje listopad–prosinac 2025. godine usvojeno je na 1. sjednici Upravnog vijeća u 2026. godini.
 - Donijet je Plan i program unutarnjeg nadzora za 2026. godinu.
 - Razmotreno je i prihvaćeno Izvješće o provedenom unutarnjem stručnom nadzoru.
 - Razmotreno je i prihvaćeno Izvješće o provedenom internom auditu sukladno normi ISO 9001:2015.
 - Usvojena je Upravina ocjena sustava upravljanja kvalitetom.
 - Donijeta je nova verzija Poslovnika kvalitete.
 - Prihvaćena je Procedura za upravljanje rizicima i prilikama.
 - Prihvaćena je Procedura za izradu Financijskog plana.
 - Prihvaćena je Procedura za izradu Plana nabave.
 - Prihvaćena je Procedura stvaranja ugovornih obveza.
 - Prihvaćena je Procedura naplate potraživanja.
- Suradnja s osnivačem i drugim organizacijama
 - Upravno vijeće je, sukladno Statutu Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar, donosilo odluke o davanju suglasnosti ravnateljici za sklapanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 66.361,40 EUR, uz prethodno pribavljanje suglasnosti Osnivača.

- Donijeta je Odluka o davanju ovlaštenja ravnateljici za potpisivanje Ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje radi obavljanja dežurstva.
- Upravno vijeće kontinuirano je surađivalo s Bjelovarsko-bilogorskom županijom kao Osnivačem, kao i s drugim vanjskim partnerima i institucijama.

➤ Ostalo:

- Upravno vijeće je tijekom 2025. godine redovito razmatralo i prihvaćalo izvješća Povjerenstva za lijekove.
- Razmatrana su izvješća Ravnateljice o tekućem poslovanju i operativnim aktivnostima Ustanove, uključujući izvješća o organizaciji rada, kadrovskim potrebama, investicijskim aktivnostima i provedbi planiranih mjera.
- Posebno su razmatrane informacije i aktivnosti vezane uz organizaciju i provedbu ljekarničkog dežurstva.
- Razmatrane su i druge informacije i prijedlozi od značaja za zakonito i učinkovito poslovanje Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar.

➤ Najvažnije donesene odluke i opći akti:

- Donijete su Izmjene i dopune Statuta Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar.
- Donijeta je nova verzija Pravilnika o postupku nabave roba, radova i usluga jednostavne nabave.
- Donijeta je nova verzija Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- Donijet je Katalog poslova za 2026. godinu.
- Donijet je Plan kadrova za 2026. godinu.
- Donijeta je Odluka o raspodjeli dobiti za 2024. godinu.
- Donijeta je Odluka o isplati nagrade za rezultat poslovanja i uskrsnice za 2025. godinu.
- Donijete je Odluka o donošenju izmjene Financijskog plana za 2025. godinu.
- Donijete su Odluke o donošenju izmjena Plana nabave za 2025. godinu.
- Donijeta je Odluka o donošenju Financijskog plana za 2026. godinu.
- Donijeta je Odluka o donošenju Plana nabave za 2026. godinu.
- Donijeta je Odluka o donošenju Plana rada i razvoja za 2026. godinu.
- Donijeta je Odluka o donošenju Plana i programa unutarnjeg nadzora za 2026. godinu.

- Donijeta je Odluka o prihvaćanju rezultata natječaja za radno mjesto magistra farmacije.
- Usvojena je Upravina ocjena sustava upravljanja kvalitetom.
- Donijeta je Odluka o davanju ovlaštenja ravnateljici za potpisivanje Ugovora s HZZO-om radi obavljanja dežurstva.
- Donijeta je Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora sukladno članku 10. Statuta Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar.

4. JAVNOST RADA UPRAVNOG VIJEĆA:

Rad **Upravnog vijeća** bio je javan, a pozivi na sjednice slani su članovima te istovremeno objavljuvani na internetskoj stranici **Ljekarne**. Sva relevantna dokumentacija vezana uz sjednice redovito se objavljuje i dostupna je na stranici, čime se osigurava transparentnost u radu **Upravnog vijeća**.

5. ZAKLJUČAK:

Upravno vijeće Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar tijekom 2025. godine djelovalo je sukladno važećim zakonskim propisima, **Statutu** i **Poslovniku o radu**.

Redovitim održavanjem sjednica osigurano je pravovremeno razmatranje i donošenje odluka vezanih uz financijsko poslovanje, upravljanje ljudskim potencijalima, provedbu postupaka nabave, razvoj sustava upravljanja kvalitetom te donošenje planskih i normativnih akata za naredno razdoblje.

Upravno vijeće kontinuirano je pratilo poslovanje **Ljekarne**, razmatralo izvješća **Ravnateljice** te donosilo odluke od značaja za zakonito i učinkovito obavljanje ljekarničke djelatnosti.

Svojim radom **Upravno vijeće** pridonijelo je stabilnom, zakonitom i transparentnom poslovanju **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar** tijekom 2025. godine.

14 Internet trgovina:

U 2025. godini zabilježen je značajan rast ukupnog broja narudžbi putem Internet trgovine **Ljekarne**. Ukupan broj narudžbi iznosio je 843, dok je u 2024. godini iznosio 745, što predstavlja povećanje od približno 13%. Ovaj rast potvrđuje kontinuirano povjerenje kupaca te njihovo zadovoljstvo kvalitetom usluge i dostupnošću proizvoda putem online kanala.

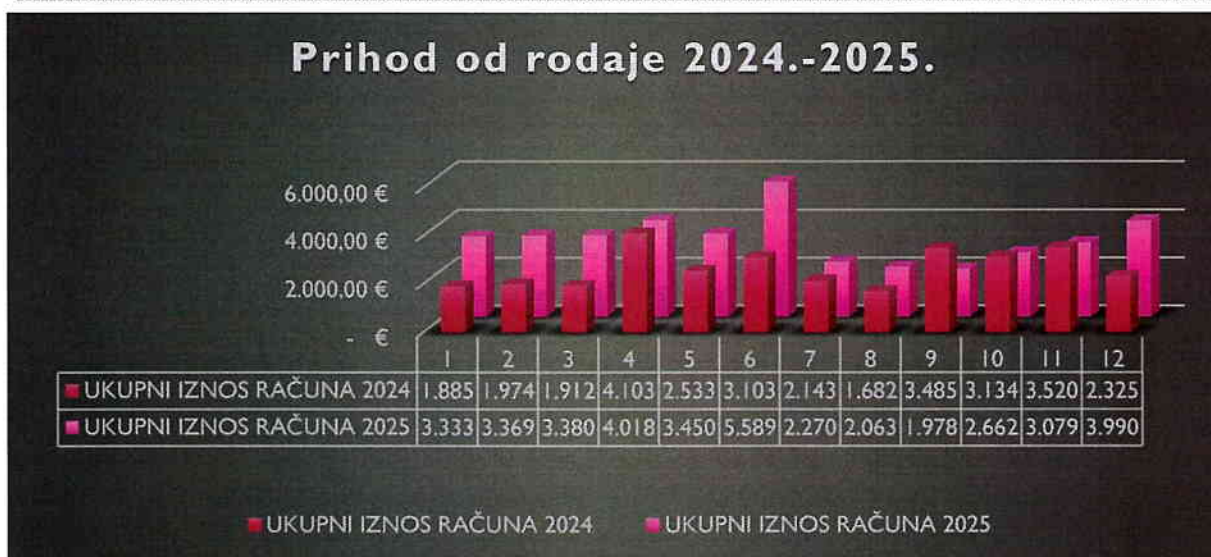
Ukupni prihod Internet trgovine u 2025. godini iznosio je 39.687,75 EUR, dok je u 2024. godini ostvaren prihod od 31.805,33 EUR. Time je zabilježen rast prihoda veći od 24%, što dodatno potvrđuje pozitivan trend poslovanja i sve veću važnost internetske prodaje u ukupnim prihodima.

Analiza ostvarenih rezultata pokazuje da rast nije rezultat isključivo povećanog broja narudžbi, već i porasta prosječne vrijednosti kupnje po korisniku. To upućuje na promjene u ponašanju kupaca, koji se sve češće odlučuju za veće i sadržajnije kupnje. Rast prihoda pritom je potaknut širenjem asortimana, boljom dostupnošću proizvoda te učinkovitijim promotivnim i marketinškim aktivnostima.

	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj narudžbi	188	270	310	745	843
Prihod od prodaje	7.108,90€	11.488,46€	12.147,22€	31.805,33€	39.687,75€

Tablica 13: Poslovanje Internet trgovine 2021.-2025.

U tablici 1 prikazan je pregled prihoda od prodaje Internet trgovine **Ljekarne** u razdoblju od 2021. do 2025. godine. Vidljiv je kontinuiran uzlazni trend, što potvrđuje stabilan rast i uspješno upravljanje online prodajnim kanalom kroz više uzastopnih godina.



Graf 1: Grafički prikaz prihoda od prodaje po mjesecima 2024./2025.

Na priloženom grafu prikazana je usporedba mjesečnih prihoda za 2024. i 2025. godinu. Iako je u 2025. godini evidentan ukupni rast prihoda, pojedini mjeseci bilježe blage oscilacije i manja odstupanja u odnosu na prethodnu godinu. Takve promjene mogu se pripisati sezonskim utjecajima, promjenama u potražnji ili vremenskom rasporedu promotivnih aktivnosti.

Općenito gledano, trendovi jasno pokazuju da se kupci sve više okreću online kupovini kao praktičnom i dostupnom kanalu nabave. Uočeni porast broja narudžbi ukazuje na daljnji potencijal rasta Internet trgovine, osobito kroz dodatnu optimizaciju korisničkog iskustva, proširenje ponude i daljnje unaprjeđenje digitalnih marketinških strategija.

15 Centralni laboratorij:

Tijekom 2024. godine nastavili smo sustavno pratiti prodaju magistralnih pripravaka u svim našim ljekarničkim jedinicama. U tom razdoblju zabilježena je prodaja ukupno 16.241 pripravka, uz ostvarenu maloprodajnu vrijednost od 105.432,18 €. Ukupni iznos RUC-a iznosio je 50.466,53 €, dok je ostvarena zarada, nakon ulaganja u iznosu od 3.503,27 €, iznosila 46.963,26 €.

U 2025. godini zabilježen je manji pad u ukupnom broju izdanih magistralnih pripravaka na 13.279, kao i smanjenje ukupne maloprodajne vrijednosti na 90.946,11 €. Ukupni iznos RUC-a iznosio je 42.663,10 €, dok je ostvarena zarada, uz znatno manja ulaganja od 408,32 €, iznosila 42.254,78 €. Unatoč smanjenju volumena, zadržana je stabilna razina profitabilnosti, što ukazuje na dobro upravljanje troškovima i poslovnim procesima.

Važno je naglasiti kako se ovaj blagi pad dijelom može pripisati povećanju vrijednosti rada, sukladno uputama nadležne Hrvatske ljekarničke komore, što je utjecalo na formiranje konačnih cijena i potražnju. Također, krajem 2024. godine uvedena je paralelna linija kozmetičkih proizvoda, koja je djelomično usmjerila interes i potražnju korisnika prema novom segmentu ponude. Navedene promjene predstavljaju strateški iskorak u diversifikaciji asortimana, a njihovi puni učinci očekuju se u nadolazećem razdoblju.

Posebno je značajno istaknuti učinak novouvedene linije proizvoda za njegu lica. Ova linija obuhvaća sljedeće proizvode: kremu s kolagenom i elastinom, kremu za područje oko očiju, pjenu za čišćenje lica, serum s hijaluronskom kiselinom i vitaminom B5, serum s niacinamidom i cinkom te serum s vitaminom C.

Ukupni broj magistralnih pripravaka u 2025. godini	Ukupno prodano	Ukupni iznos RUC-a	Ukupni RUC(%)	Maloprod. vrijednost
170	13279	42.663,10 €	28.389,74	90.946,11 €
Investicije:		408,32 €		
Zarada:		42.254,78 €		

Tablica 14: Analiza prodaje i finansijskih pokazatelja magistralnih pripravaka u 2025. godini

Najprodavaniji proizvod unutar ove linije bila je krema s kolagenom i elastinom, dok su značajne rezultate ostvarili i serum s vitaminom C te krema za područje oko očiju. Ovi rezultati potvrđuju dobar prihvata novih proizvoda na tržištu i opravdanost širenja asortimana u segmentu dermokozmetike.

Kao i prethodne godine, među najtraženijim magistralnim pripravcima izdvojilo se sljedećih pet proizvoda: čajna mješavina za probavne tegobe, otopina protiv gljivičnih oboljenja, sljezov sirup, čepići za djecu za bronhitis te vitaminska mast. Navedeni proizvodi kontinuirano zadržavaju svoju popularnost zahvaljujući provjerenoj učinkovitosti, visokoj kvaliteti izrade i dugogodišnjem povjerenju korisnika.

U narednom razdoblju planira se nastavak ulaganja u kvalitetu i sigurnost proizvodnje, kao i dodatno proširenje asortimana, s posebnim naglaskom na proizvode iz područja prirodne i dermokozmetike. Također, poseban fokus bit će na povećanju prodaje kroz bolje pozicioniranje proizvoda i jačanje odnosa s korisnicima.

16 Zaključak:

Tijekom 2025. godine **Zdravstvena ustanova Ljekarna Bjelovar** poslovala je stabilno, zakonito i organizacijski učinkovito, ostvarujući kontinuirani rast ukupnih prihoda uz istodobno racionalno upravljanje rashodima. Ukupni prihodi povećani su za 7 %, dok je ostvaren pozitivan rezultat poslovanja s viškom prihoda nad rashodima u iznosu od 143.560,49 eura, što potvrđuje financijsku održivost i odgovorno upravljanje ustanovom.

Posebna vrijednost rada ustanove očituje se u kontinuiranom razvoju farmaceutske skrbi usmjerene pacijentu, jačanju stručnih kompetencija zaposlenika te aktivnom sudjelovanju u javnozdravstvenim aktivnostima, znanstveno-stručnim projektima i međunarodnim profesionalnim mrežama. Sustavno ulaganje u edukaciju djelatnika, razvoj savjetovališnih usluga, rad centralnog laboratorija i održavanje sustava kvalitete prema normi **ISO 9001:2015** dodatno je unaprijedilo razinu pruženih zdravstvenih usluga.

Ljekarna je tijekom godine nastavila razvijati suradnju s akademskim institucijama, zdravstvenim organizacijama i međunarodnim strukovnim tijelima, čime je dodatno osnažila svoju ulogu važnog dionika primarne zdravstvene zaštite i promotora suvremenih modela farmaceutske skrbi u zajednici.

Sveukupno gledano, ostvareni rezultati potvrđuju da **Zdravstvena ustanova Ljekarna Bjelovar** djeluje kao stabilna, stručno utemeljena i razvojno usmjerena zdravstvena ustanova, s jasnim kapacitetima za daljnje unapređenje kvalitete usluga, jačanje javnozdravstvene uloge ljekarnika te nastavak aktivnog doprinosa zdravstvenom sustavu i lokalnoj zajednici u narednom razdoblju.

Ravnateljica Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar:
doc.dr.sc. Katarina Fehir Šola, univ.spec.mag.pharm.



Stranica **34** od **34**

**ZDRAVSTVENA USTANOVA LJEKARNA
BJELOVAR**

Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar

OIB: 97183266682

Tel. 043/241-907; 043/220-484; Fax. 043/241-406

E-mail: kontakt@ljekarna-bjelovar.hr

Web stranica: <http://www.ljekarna-bjelovar.hr>

