

URBROJ: 02-18-1/26

Bjelovar, 2. siječnja 2026. godine

ZAPISNIK

S 10. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

ZDRAVSTVENE USTANOVE LJEKARNE BJELOVAR U 2025. GODINI

Sjednica **Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar** (dalje u tekstu: **Upravno vijeće**) održana je 22. prosinca 2025. godine u prostorijama **Ljekarne 1**, Bjelovar, Petra Preradovića 4, s početkom u 9:00 sati.

ZAPISNIČAR: Alen Hajtić

NAZOČNI ČLANOVI (dalje u tekstu: **Članovi**): **Nikolina Prišćan** – predsjednica, **Martina Posavac Ćurić** – član, **Željko Starčević** – član, **Krunoslav Jandrugić** – član, **Mihaela Markešić** – član.

ODSUTNI:

OSTALI PRISUTNI: **Katarina Fehir Šola** - ravnateljica **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar** (dalje u tekstu: **Ravnatelj**), **Goran Radošević** – predsjednik radničkog vijeća **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar**, **Katarina Kukal** – rukovoditelj financijsko – računovodstvenih poslova **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar**, **Alen Hajtić** - referent u računovodstvu – referent za kadrovske poslove, javnu nabavu i zaštitu na radu **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar**.

Sjednicom predsjedja **Nikolina Prišćan** (u daljnjem tekstu: **Predsjednica**), koja pozdravlja nazočne, utvrđuje prisutnost svih članova te konstatira da **Upravno vijeće** može pravovaljano odlučivati.

Stranica 1 od 13

DOPUNA DNEVNOG REDA:

Na početku sjednice, **Ravnateljica** je predložila dopunu dnevnog reda tako da se točka 10. **Razno** zamjenjuje novom točkom:

„Odluka UV o davanju ovlaštenja ravnatelju Ljekarne za potpisivanje Ugovora s HZZO radi obavljanja dežurstva“

dok se točka 11. određuje kao **Razno**.

Predložena dopuna jednoglasno je prihvaćena, te dnevni red sada glasi:

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika s 9. sjednice Upravnog vijeća u 2025. godini – razmatranje i prihvaćanje
2. Financijski plan za 2025. godinu I. izmjena (rebalans) – razmatranje i donošenje
3. Financijski plan za 2026. godinu – razmatranje i donošenje
4. Plan nabave za 2025. godinu IV. izmjena (rebalans), razmatranje i donošenje
5. Plan nabave za 2026. godinu, razmatranje i donošenje
6. Plan rada i razvoja Ljekarne za 2026. godinu, razmatranje i donošenje
7. Plan i program unutarnjeg nadzora za 2026. godinu, razmatranje i donošenje
8. Odluka o davanju suglasnosti ravnatelju za sklapanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos od 66.361,40 EUR, sukladno članku 10. Statuta Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar – razmatranje i donošenje
9. Izvješće Ravnateljice – razmatranje i prihvaćanje
10. Odluka UV o davanju ovlaštenja ravnatelju Ljekarne za potpisivanje Ugovora s HZZO radi obavljanja dežurstva, razmatranje i donošenje
11. Razno – rasprava o ostalim temama koje nisu obuhvaćene dnevnim redom

TOČKA 1. - „Usvajanje Zapisnika s 9. sjednice Upravnog vijeća u 2025. godini“

Zapisnik s 9. sjednice Upravnog vijeća održane dana 10. studenoga 2025. godine, dostavljen je Članovima uz Poziv na 10. sjednicu.

S obzirom na to da na **Zapisnik** nema primjedbi prisutnih na predmetnoj sjednici, kao ni onih dostavljenih pisanim putem, **Predsjednica** ga daje na glasovanje, te se:

Zapisnik s 9. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno se prihvaća.

TOČKA 2. – „Financijski plan za 2025. godinu I. izmjena (rebalans)“

Katarina Kukal upoznala je **Članove** da je, sukladno podacima iz poslovnih knjiga te ostvarenju prihoda i rashoda tijekom godine, bilo potrebno izraditi **Financijski plan za 2025. godinu – I. izmjena (rebalans)**.

U skladu s navedenim, **Zdravstvena ustanova Ljekarne Bjelovar** izradila je **Prijedlog rebalansa Financijskog plana za 2025. godinu**, koji je **Članovima** dostavljen uz **Poziv** za ovu sjednicu.

Katarina Kukal pojasnila je da su ključni razlozi za donošenje rebalansa ostvarena povećanja gotovo svih glavnih vrsta prihoda, kao i promjene u strukturi rashoda u odnosu na prvotno planirane iznose.

U okviru prihoda istaknuto je da **Prihodi od prodaje robe HZZO-u** bilježe porast od oko **105.000,00 EUR**, odnosno približno **3,45 %** u odnosu na prvotno planirano, **Prihodi od usluga HZZO-a** povećani su za oko **20.000,00 EUR**, odnosno približno **3,81 %**, dok **Prihodi od prodaje robe na malo** bilježe rast od oko **62.000,00 EUR**. Pad u odnosu na planirane iznose zabilježen je kod **Ostalih i izvanrednih prihoda**, i to za oko **35.000,00 EUR**, odnosno gotovo **62 %**, te kod **Prihoda od ostalih dopunskih osiguranja** za oko **500,00 EUR**, odnosno približno **5 %**.

Zaključeno je kako svi glavni operativni prihodi bilježe rast, što se ocjenjuje pozitivnim pokazateljem poslovanja. Pad ostalih i izvanrednih prihoda ocijenjen je opravdanim, budući da se odnosi na planirane, ali nerealizirane subvencije **HZZO-a** za pripravnički staž magistra farmacije i farmaceutskog tehničara, koje nisu ostvarene zbog izostanka kandidata, uslijed izmjena zakonskog okvira i ukidanja pripravničkog staža, o čemu su **Članovi** već bili upoznati na prethodnim sjednicama.

U dijelu rashoda istaknuto je da većina stavki bilježi smanjenje u odnosu na planirane iznose, što se ocjenjuje pozitivnim trendom racionalnog upravljanja troškovima. Značajnija povećanja evidentirana su kod **Nabavne vrijednosti prodane robe**, u iznosu od oko **170.000,00 EUR**, odnosno približno **3,37 %**, što se tumači kao pokazatelj povećanog obujma prodaje i ostvarenih prihoda, te kod **Troškova doprinosa na plaće**, koji su povećani za oko **10.000,00 EUR**, odnosno približno **8,5 %**, kao posljedica isteka prava na oslobođenja od plaćanja doprinosa na temelju mjera zapošljavanja.

Nakon provedene rasprave, **Upravno vijeće Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar** jednoglasno donosi **Odluku o donošenju I. izmjene (rebalansa) Financijskog plana za 2025. godinu.**

TOČKA 3. – „Financijski plan za 2026. godinu“

Katarina Kukal upoznala je Članove da je **Zdravstvena ustanova Ljekarne Bjelovar** izradila **Prijedlog Financijskog plana za 2026. godinu**, koji je Članovima dostavljen uz **Poziv** za ovu sjednicu.

Nadalje je pojašnjeno da je **Financijski plan za 2026. godinu** izrađen u skladu s važećom **Procedurom za izradu financijskog plana**, pri čemu su u obzir uzeti svi relevantni kriteriji, uključujući očekivanu stopu inflacije od **2,8 %**, najavljena povećanja osnovice i koeficijenata za izračun plaća od približno **2 %**, planirane nabave u 2026. godini u skladu s **Prijedlogom Plana nabave za 2026. godinu**, kao i struktura i vrste troškova temeljene na **I. izmjeni Financijskog plana za 2025. godinu** koja je prethodno prezentirana i usvojena.

Istaknuto je da se **Financijski plan za 2026. godinu** u sadržajnom i metodološkom smislu temelji na **I. izmjeni Financijskog plana za 2025. godinu**, koja predstavlja realnu osnovu za planiranje, te da su planirani prihodi i rashodi za 2026. godinu u najvećoj mjeri usklađeni s korigiranim iznosima iz 2025. godine, uz uvažavanje očekivanih tržišnih i regulatornih promjena.

Ujedno je naglašeno da je **Financijski plan za 2026. godinu** izrađen detaljnije u odnosu na **Financijski plan za 2025. godinu**, radi lakšeg praćenja, veće transparentnosti i jasnijeg iskazivanja planiranih stavki.

Nakon izlaganja i provedene rasprave, **Upravno vijeće** provelo je glasanje te je jednoglasno donijelo **Odluku o donošenju Financijskog plana za 2026. godinu.**

TOČKA 4. - „Plan nabave za 2025. godinu IV. izmjena (rebalans)“

Alen Hajtić upoznao je **Članove** da je, sukladno stanju u poslovnim knjigama i praćenju realizacije **Plana nabave** tijekom godine, bilo potrebno izraditi **Plan nabave za 2025. godinu – IV. izmjenu (rebalans).**

U skladu s navedenim, **Zdravstvena ustanova Ljekarne Bjelovar** izradila je **Prijedlog IV. rebalansa Plana nabave za 2025. godinu**, koji je **Članovima** dostavljen uz **Poziv** na ovu sjednicu.

U nastavku je kratko podsjetio da su tijekom 2025. godine već donesene tri izmjene **Plana nabave**, koje su se odnosile na pojedine stavke **Plana** (kvotno zapošljavanje – zamjenska kvota, telekomunikacijske usluge te usluge čišćenja), a sve u cilju usklađivanja **Plana nabave** s potrebama poslovanja i važećim ugovornim obvezama.

U okviru **IV. rebalansa** istaknuto je da je ukupna vrijednost **Plana nabave za 2025. godinu** manja za 35.550,00 EUR u odnosu na prvotnu verziju **Plana**, što je rezultat ostvarenih povoljnijih cijena u provedenim postupcima nabave.

Smanjenje se ponajprije odnosi na provedene postupke nabave za raznu uredsku opremu, tonere, sanacijske radove u podrumu **Ljekarne 2** te nabavu medicinskog namještaja za **Ljekarnu Nova Rača**, pri čemu je ukupna stvarna vrijednost navedenih nabava iznosila 35.400,00 EUR, u odnosu na prethodno planiranih 54.000,00 EUR.

Dodatno je pojašnjeno da je smanjenje ukupne vrijednosti **Plana nabave** dijelom posljedica i znatno nižih ostvarenih troškova električne energije u odnosu na planirane iznose, budući da su u trenutku izrade **Plana nabave za 2025. godinu** krajem 2024. godine postojale najave značajnih poskupljenja energenata, koje se tijekom godine nisu realizirale u predviđenom opsegu.

Istodobno je navedeno da su najveća povećanja u okviru **IV. rebalansa** zabilježena kod usluga programske podrške, a odnose se ponajprije na kupnju nadogradnji za računovodstveni program, veći broj instalacija i reinstalacija vezanih uz ljekarnički informacijski sustav te aktivnosti povezane s digitalizacijom poslovnih procesa, kao i kod bankarskih usluga, uslijed povećanja cijena bankarskih usluga od strane poslovnih banaka.

Nakon provedene rasprave, **Upravno vijeće** jednoglasno donosi **Odluku o donošenju IV. izmjene (rebalansa) Plana nabave za 2025. godinu.**

TOČKA 5. – „Plan nabave za 2026. godinu“

Alen Hajtić upoznao je **Članove** da je **Zdravstvena ustanova Ljekarne Bjelovar** izradila **Prijedlog Plana nabave za 2026. godinu**, koji je **Članovima** dostavljen uz **Poziv** za ovu sjednicu.

Nadalje je pojasnio da je **Plan nabave za 2026. godinu** izrađen u skladu s važećom **Procedurom za izradu Plana nabave**, odredbama **Zakona o javnoj nabavi** te internim aktima **Ljekarne**, a u potpunosti je usklađen s **Financijskim planom za 2026. godinu**. Također je istaknuto da je **Plan nabave za 2026. godinu** izrađen i na temelju **IV. izmjene (rebalansa) Plana nabave za 2025. godinu**, koja je poslužila kao osnova za planiranje kontinuiranih i ponavljajućih nabava.

Na temelju tako utvrđenih polazišta pristupilo se utvrđivanju dodatnih potreba za 2026. godinu. Prije izrade **Prijedloga Plana nabave** provedena je konsolidacija potreba svih organizacijskih jedinica, pri čemu su u **Plan nabave za 2026. godinu** uvrštene isključivo one nabave koje su, na temelju odluka **Ravnateljice** i u skladu s važećom **Procedurom za izradu Plana nabave** te financijskim mogućnostima utvrđenima **Financijskim planom za 2026. godinu**, ocijenjene opravdanima i provedivima. Dodatne investicije nisu planirane, sukladno **Planu rada i razvoja**.

Plan nabave za 2026. godinu izrađen je detaljnije u odnosu na prethodne godine, s jasno definiranim predmetima nabave i procijenjenim vrijednostima, radi osiguravanja njegove provedivosti te lakšeg praćenja realizacije i provedbe postupaka nabave.

Planom nabave za 2026. godinu predviđa se provedba objedinjene nabave plina i električne energije putem **Bjelovarsko-bilogorske županije**, kao i prethodnih godina, te se očekuje da će se većina nabava provoditi kao jednostavna nabava, sukladno važećim propisima i internim aktima **Ljekarne**.

Nakon izlaganja i provedene rasprave, **Upravno vijeće** jednoglasno donosi **Odluku o donošenju Plana nabave za 2026. godinu.**

TOČKA 6. – „Plan rada i razvoja Ljekarne za 2026. godinu“

Ravnateljica je upoznala Članove s Prijedlogom Plana rada i razvoja Ljekarne za 2026. godinu, koji im je dostavljen uz Poziv za ovu sjednicu.

U izlaganju je pojasnila da je Plan rada i razvoja za 2026. godinu izrađen u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima, Statutom Ljekarne te Strateškim dokumentom razvoja Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za razdoblje 2024.–2027. godine, kao i u skladu s Uputama za izradu godišnjih planova rada javnih ustanova.

Plan predstavlja operativni provedbeni dokument kojim se za 2026. godinu utvrđuju ciljevi, mjere i aktivnosti Ljekarne.

Istaknuto je da se Plan temelji na analizi postojećeg stanja, okruženja i trendova u ljekarničkoj djelatnosti te identificiranim snagama, slabostima, prilikama i prijetnjama. Poseban naglasak stavljen je na unapređenje savjetovališta i farmaceutske skrbi, nastavak digitalizacije poslovanja i usluga, razvoj ljudskih potencijala kroz edukacije i specijalizacije, poticanje znanstveno-stručnog rada te osiguravanje financijske održivosti i učinkovitog upravljanja resursima.

Ravnateljica je dodatno pojasnila da su planirane aktivnosti, rokovi i pokazatelji uspješnosti u potpunosti usklađeni s Financijskim planom za 2026. godinu i Planom nabave za 2026. godinu, te da se u 2026. godini ne planiraju dodatne investicije izvan okvira predviđenih važećim Planom rada i razvoja.

Nakon izlaganja i provedene rasprave, Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o donošenju Plana rada i razvoja za 2026. godinu.

TOČKA 7. - „Plan i program unutarnjeg nadzora za 2026. godinu“

Krunoslav Jandragić upoznao je Članove s Prijedlogom Plana i programa unutarnjeg nadzora Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2026. godinu, koji im je dostavljen uz Poziv za ovu sjednicu.

U izlaganju je pojasnio da je Plan i program unutarnjeg nadzora za 2026. godinu izrađen sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima te općim aktima Ljekarne.

Istaknuto je da je Planom predviđeno provođenje internog audita u prvom tromjesečju 2026. godine, budući da će izvješće s provedenog internog audita činiti dio, odnosno posebno

poglavlje izvješća o radu i poslovanju za 2025. godinu, dok je u drugom tromjesečju 2026. godine planirano provođenje unutarnjeg stručnog i financijskog nadzora kao i prethodnih godina.

Nakon izlaganja i provedene rasprave, **Upravno vijeće** jednoglasno donosi **Odluku o donošenju Plana i programa unutarnjeg nadzora za 2026. godinu.**

TOČKA 8. - „Odluka o davanju suglasnosti ravnatelju za sklapanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos od 66.361,40 EUR, sukladno članku 10. Statuta Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar“

Ravnateljica je upoznala **Članove** da je, sukladno članku 10. Statuta **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar**, za sklapanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 66.361,40 EUR (bez PDV-a) potrebno pribaviti suglasnost **Osnivača – Bjelovarsko-bilogorske županije**, pri čemu prethodno mora biti donesena odluka **Upravnog vijeća** o davanju ovlaštenja za sklapanje takvog ugovora.

Ravnateljica je nadalje pojasnila da se predmetna suglasnost traži radi sklapanja ugovora s veledrogerijama, odnosno poslovnim partnerima za nabavu lijekova i ostalog ljekarničkog asortimana, čija pojedinačna vrijednost prelazi **Statutom** propisani prag, a sve s ciljem pravodobnog, učinkovitog i neometanog sklapanja ugovora te osiguravanja kontinuiteta opskrbe ljekarničkih jedinica.

Nakon izlaganja, **Upravno vijeće** jednoglasno donosi **Odluku o davanju suglasnosti ravnatelju za sklapanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos od 66.361,40 EUR (bez PDV-a), sukladno članku 10. Statuta Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar.**

TOČKA 9. - „Izvješće Ravnateljice“

TOČKA 9.1 – „Informacija o dopisu Udruge poslodavaca u zdravstvu Hrvatske (UPUZ) vezano uz problematiku primjene Zakona o javnoj nabavi u javnim ljekarnama“

Ravnateljica podsjeća **Članove** na dugogodišnju problematiku primjene **Zakona o javnoj nabavi** u županijskim ljekarnama, odnosno javnim ljekarnama u **Republici Hrvatskoj** kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave – županije, pri čemu ističe da se navedena problematika odnosi isključivo na javne, odnosno županijske ljekarne, dok privatne

Ljekarne nisu obveznici provedbe postupaka javne nabave i s istim ograničenjima u svom poslovanju ne susreću.

Ravnateljica nadalje pojašnjava da se javna nabava lijekova ljekarničkog asortimana u županijskim ljekarnama u praksi ne može provesti zbog specifičnosti ljekarničke djelatnosti, uključujući nepredvidivost potrošnje lijekova, propisivanje terapije isključivo od strane liječnika te postojanje više registriranih tvorničkih lijekova za isti generički sastav uz različite cijene, kao i drugih razloga koji onemogućuju unaprijed precizno definiranje predmeta i količine nabave u postupcima javne nabave.

U tom kontekstu istaknuto je da je u postupcima **Državne revizije** provedenima u županijskim ljekarnama došlo do promjene roka za otklanjanje nesukladnosti vezanih uz provedbu javne nabave, i to s dosadašnje dvije godine na jednu godinu, što u praksi znači obvezu njihova otklanjanja najkasnije tijekom početka 2026. godine. Ujedno podsjeća da se može očekivati kako će navedena problematika biti utvrđena kao nesukladnost i u **Izvešću Državne revizije** za obavljenu reviziju u **Zdravstvenoj ustanovi Ljekarne Bjelovar**, koja je trenutačno u tijeku.

Sukladno skraćenju navedenih rokova te višegodišnjem upozoravanju na problem primjene **Zakona o javnoj nabavi** u ljekarnama, navedeno je da je **Udruga poslodavaca u zdravstvu Hrvatske (UPUZ)** uputila dodatni dopis kojim traži održavanje sastanka s **Ministicom zdravstva** radi razmatranja navedene problematike, a koji je **Članovima** dostavljen u prilogu **Poziva** na ovu sjednicu.

Dodatno je istaknuto da su u okviru zajedničke akcije ravnatelja županijskih ljekarni ravnatelji uputili svojim osnivačima prijedloge vezane uz problematiku zdravstva iz perspektive ljekarni, a koji su također dostavljeni **Članovima** uz **Poziv** na ovu sjednicu.

Kao rezultat navedenih aktivnosti, istaknuto je da je **Ministrica zdravstva** pokrenula postupak rješavanja navedene problematike, da su već održani prv sastanci s predstavnicima **Ministarstva gospodarstva** te da se kao vjerojatno rješenje nameće izmjena **Zakona o ljekarništvu**, kojom bi se ljekarne izuzele iz obveze provedbe postupaka javne nabave za lijekove i ljekarnički asortiman.

TOČKA 9.2 – „Kibernetička sigurnost u Ljekarni“

U okviru izvješća istaknuto je da su, nastavno na ranije informacije iznesene na prethodnim sjednicama **Upravnog vijeća**, održani prvi sastanci vezani uz pitanje kibernetičke sigurnosti u

Zdravstvenoj ustanovi Ljekarne Bjelovar. Pritom je navedeno da **Ljekarna** još nije zaprimila službeni dopis o razvrstavanju u odgovarajuću kategoriju subjekata sukladno **NIS 2 direktivi** i važećem zakonskom okviru, no prema dosadašnjim najavama očekuje se da će biti svrstana u kategoriju srednje rizičnih organizacija.

Ravnateljica je pojasnila da je kibernetička sigurnost složeno i višeslojno područje te da je **Ljekarna** već poduzela prve korake, uključujući implementaciju fizičkih vatrozida (firewalla), uspostavu sustava upravljanja lozinkama za djelatnike te uvođenje procedura vezanih uz dodjelu, izmjenu i ukidanje korisničkih prava.

Istaknuto je da će, neovisno o dosadašnjim aktivnostima, biti potrebno provesti dodatne mjere koje se planiraju tijekom prvog tromjesečja 2026. godine, kako u pogledu izrade nove i prilagodbe postojeće dokumentacije, tako i u pogledu dodatnih operativnih promjena te uvođenja novih aplikativnih rješenja.

Nadalje je navedeno da **Ljekarna** još nije zaprimila službene ponude za provedbu navedenih mjera, no prema dosadašnjim najavama može se očekivati da će njihova provedba zahtijevati znatna financijska sredstva. U tom smislu istaknuto je da su **Planom nabave** predviđena procijenjena sredstva za potrebe kibernetičke sigurnosti, ali se ne isključuje mogućnost da će biti potrebna njihova korekcija, ovisno o konačnim zahtjevima i zaprimljenim ponudama.

Zaključno, **Ravnateljica** je navela da je izrada samoprocjene kibernetičke sigurnosti prvi korak u daljnjem postupku te da se ista planira izraditi u narednim danima, a služiti će kao početna osnova za planiranje i praćenje napretka u području kibernetičke sigurnosti **Ljekarne**.

TOČKA 9.3 – „Zahvalnica HLJK“

Istaknuto je da je **Zdravstvena ustanova Ljekarna Bjelovar** zaprimila **Zahvalnicu Hrvatske ljekarničke komore (HLJK)** za istaknuti doprinos razvoju ljekarničke struke te za suradnju i podršku u ostvarivanju ciljeva **Hrvatske ljekarničke komore**.

TOČKA 9. – Zaključak:

Nakon izlaganja, **Članovi** su primili informacije na znanje bez primjedbi, te su izrazili zadovoljstvo zaprimljenom **Zahvalnicom Hrvatske ljekarničke komore**.

TOČKA 10. - „Odluka UV o davanju ovlaštenja ravnatelju Ljekarne za potpisivanje Ugovora s HZZO radi obavljanja dežurstva“

Ravnateljica je podsjetila **Članove** da su tijekom 2025. godine, vođeni razgovori i koordinacija s **Ljekarnom Coner** vezano uz organizaciju ljekarničkog dežurstva na području **Grada Bjelovara**, o čemu je **Upravno vijeće** pravodobno informirano, pri čemu je istaknuto da je pročelnica **Upravnog odjela za zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije**, gđa **Andrea Bengez**, bila prisutna na svim sastancima vezanim uz navedenu tematiku.

Nadalje je pojasnila da je u razdoblju od prethodne sjednice postignut dogovor o modelu zajedničkog obavljanja ljekarničkog dežurstva, prema kojem bi **Ljekarna Coner** i **Zdravstvena ustanova Ljekarne Bjelovar** dijelile obvezu dežurstva, uz izradu godišnjeg plana dežurstava, na način da **Ljekarna Coner** dežura u prvom dijelu mjeseca, a **Zdravstvena ustanova Ljekarne Bjelovar** u drugom dijelu mjeseca.

Ravnateljica je pojasnila da je, radi provedbe navedenog modela obavljanja ljekarničkog dežurstva, potrebno sklopiti odgovarajući **Ugovor s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje**, pri čemu je, sukladno **Statutu Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar**, za potpisivanje takvog ugovora potrebna odluka **Upravnog vijeća**. Nadalje je navedeno da se predmetna odluka donosi radi pribavljanja suglasnosti **Osnivača**, kako bi se osigurala potpuna formalna pretpostavka za sklapanje ugovora s **HZZO-om**, pod uvjetom da isti bude odobren na nadležnoj sjednici **Upravnog vijeća HZZO-a**.

Naglašeno je da se davanjem ovog ovlaštenja ne prejudicira konačna odluka **HZZO-a**, već se osigurava pravodobno i uredno provođenje postupka, u cilju osiguranja kontinuiteta ljekarničkog dežurstva i dostupnosti zdravstvene usluge građanima.

Nakon izlaganja i provedene rasprave, **Upravno vijeće** jednoglasno donosi **Odluku o davanju ovlaštenja ravnateljici Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za potpisivanje Ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje za sudjelovanje u obavljanju ljekarničkog dežurstva na području Grada Bjelovara**.

TOČKA 11: „Razno“

TOČKA 11.1 – „Isplata božićnice za radnicu na rodiljnom dopustu“

Ravnateljica je pojasnila da, sukladno važećem **Pravilniku o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima radnika**, nije predviđena isplata božićnice radnici **Ani Krmpotić**, koja se u relevantnom razdoblju nalazi na roditeljskom/roditeljskom dopustu.

Pritom je istaknuto da su druge radnice u usporedivom položaju ostvarile pravo na isplatu božićnice, dok navedena radnica to pravo ne ostvaruje zbog činjenice da njezin roditeljski dopust traje u kontinuitetu kroz dulje razdoblje, obuhvaćajući kraj prethodne i početak naredne godine.

Nakon provedene rasprave, **Upravno vijeće** je razmotrilo okolnosti konkretnog slučaja te jednoglasno donijelo **Odluku o isplati prigodne nagrade (božićnica za 2025. godinu) radnici Ani Krmpotić**, kojom se navedenoj **Radnici** iznimno odobrava isplata božićnice za 2025. godinu, u iznosu od 200,00 EUR (slovima: dvjesto eura i ništa centi), kako bi se izbjegao njezin nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnice u usporedivoj situaciji.

TOČKA 11.2 – „Izvešće sa provedenog unutarnjeg financijskog nadzora“

Katarina Kukulj izvijestila je **Članove** da je u 2025. godini proveden redovan unutarnji financijski nadzor u svim ljekarničkim jedinicama **Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar**, kao i u glavnoj blagajni računovodstva, sukladno važećim internim aktima.

Navedeno je da je nadzor obuhvaćao provjeru zakonitosti, pravilnosti i transparentnosti financijskog poslovanja, uključujući blagajničko poslovanje, fizičku kontrolu gotovine, usklađenost stvarnog i evidentiranog stanja, izdavanje računa krajnjim korisnicima te zaprimanje i evidentiranje robe i ulaznih računa dobavljača.

Utvrđeno je da su sva provjeravana područja bila uredna, u skladu s propisanim procedurama i internim aktima **Ljekarne**, bez uočenih nepravilnosti ili nedostataka koji bi zahtijevali poduzimanje korektivnih mjera.

Zapisnik o provedenom unutarnjem financijskom nadzoru za 2025. godinu Članovima je dostavljen uz **Poziv** na ovu sjednicu.

Nakon izlaganja, **Upravno vijeće** prima izvješće o provedenom unutarnjem financijskom nadzoru na znanje, bez primjedbi.

Pod točkom „**Razno**“ nije bilo dodatnih prijedloga, te je sjednica zaključena u 9:45 sati.

U Bjelovaru, 2. siječnja 2026. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar:
Nikolina Priščan, mag.oec.



Zapisničar:
Alen Hajtić, farm.tehn.

Alen Hajtić

Dostaviti:

1. Internet stranica Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar
2. Pismohrana, ovdje

Stranica **13** od **13**

